**Актуально**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВЕЛИЖСКИЙ РАЙОН»**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.11.2016 №715

г. Велиж

Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Велижский район»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Велижский район» (в редакции от 22.06.2017 №377, 24.01.2018 №37, 04.04.2019 №168, 29.10.2019 №487, от 27.11.2019 №562, 12.08.2020 № 358, № 392 от 10.09.2021, № 130 от 25.03.2022), рассмотрев пакет документов представленный комиссией по отбору проблем для разработки муниципальных программ, Администрация муниципального образования «Велижский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Велижский район».

2. Настоящее постановление вступает в силу после подписания.

3. Отделу по информационной политике (К.П. Борис) обнародовать постановление на стенде Информации Администрации муниципального образования «Велижский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Велижский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. Главы муниципального образования

«Велижский район» Е.А. Шаловская

УТВЕРЖДЕНА:

постановлением Администрации

муниципального образования

«Велижский район»

от 07.11.2016 № 715

**Муниципальная программа**

**«Противодействие коррупции в муниципальном образовании**

**«Велижский район»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Противодействие коррупции в муниципальном образовании**

**«Велижский район»**

|  |  |
| --- | --- |
| Администратор муниципальной программы (исполнитель программы) | Администрация муниципального образования «Велижский район» (далее – Администрация) |
| Ответственные исполнители подпрограмм муниципальной программы (разработчики подпрограмм) | Управляющий делами Администрации муниципального образования «Велижский район» |
| Цель муниципальной программы | Основными целями Программы являются:  - устранение условий проявления коррупции, коррупциогенных факторов и иных правонарушений, их влияния на деятельность муниципальных служащих;  - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, от коррупциогенных факторов и иных правонарушений;  - создание системы противодействия коррупции, коррупциогенных факторов и иных правонарушений в деятельности Администрации, ее структурных подразделений. |
| Целевые показатели реализации муниципальной программы | - выявление причин и условий, способствующих возникновению коррупции, коррупциогенных факторов и иных правонарушений в Администрации, ее структурных подразделениях;  - разработка и внедрение механизмов противодействия коррупции, коррупциогенных факторов и иных правонарушений в Администрации, ее структурных подразделениях;  - повышение эффективности управления структурными подразделениями Администрации, подведомственными муниципальными учреждениями;  - повышение профессионального уровня муниципальных служащих;  - содействие привлечению к ответственности за коррупционные правонарушения в порядке, предусмотренном действующим законодательством. |
| Сроки (этапы) реализации муниципальной программы | 2020 -2024 годы |
| Объемы ассигнований муниципальной программы (по годам реализации и в разрезе источников финансирования) | 5000 (пять тысяч рублей (бюджет муниципального образования «Велижский район»)  2020 г. – 1000 руб.  2021 г. – 1000 руб.  2022 г. – 1000 руб.  2023 г. – 1000 руб.  2024 г. – 1000 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - снижение возможности совершения муниципальными служащими действий (бездействия) коррупционного характера;  - формирование правовой культуры должностных лиц Администрации, ее структурных подразделений;  - создание системы контроля, в том числе со стороны граждан, за деятельностью должностных лиц Администрации, ее структурных подразделений;  - укрепление доверия населения к органам местного самоуправления, повышение уважения граждан к муниципальной службе. |

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАМММЫ**

**Раздел 1. Общая характеристика социально-экономической сферы реализации муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Велижский район».**

Согласно Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 г. №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»; Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», необходимым условием для достижения заявленных в административной реформе целей является предупреждение и ликвидация коррупции в органах исполнительной власти, препятствующей повышению эффективности государственного управления»;

Разработка и внедрение правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в органах исполнительной власти муниципального образования «Велижский район» являются необходимыми элементами реализации властных полномочий, соблюдения законности и повышения уровня доверии граждан властным структурам.

В связи с этим важной задачей является прогнозирование факторов риска возникновения коррупции. В процессе формирования комплекса мер противодействия коррупции должны учитываться следующие факторы:

- наличие у органов местного самоуправления, их структурных подразделений, муниципальных учреждений, должностных лиц органов местного самоуправления полномочий, связанных с распределением финансовых средств и материальных ресурсов;

- границы полномочий при принятии управленческих решений;

- высокая интенсивность контактов с гражданами, учреждениями и организациями в рамках исполнения должностных обязанностей, реализации полномочий.

«В связи с этим целесообразно применение дополнительных механизмов, ограничивающих возможности проявления коррупции.

Итоги выполнения Программы за 2020 год:

- количество опубликованных печатных информационных материалов на антикоррупционную тематику в 2020 г. – 4;

- количество письменных обращений граждан и организаций, содержащих информацию об имевших место коррупционных проявлениях в 2020 г. – 0;

- количество выполненных мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции в 2020 году – 20;

- количество уведомлений о фактах обращения к лицам, замещающим должности муниципальной службы в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений в 2020 г. – 0;

- количество проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в 2020 г. – 903.».

**Раздел 2. Приоритеты районной муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, целевые показатели, описание ожидаемых конечных результатов, сроки и этапы реализации муниципальной программы.**

Основными целями Программы являются:

- устранение условий проявления коррупции, ее влияния на деятельность муниципальных служащих;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от коррупционных правонарушений;

- создание системы противодействия коррупции в деятельности Администрации, ее структурных подразделениях.

Для достижения указанных целей необходимо решить следующие задачи:

- выявление причин и условий, которые могут способствовать проявлению коррупции в деятельности Администрации, ее структурных подразделений;

- разработка и внедрение механизмов, противодействующих возможности возникновения коррупции в деятельности Администрации, ее структурных подразделений;

- повышение эффективности управления структурными подразделениями Администрации, подведомственными муниципальными учреждениями;

- повышение профессионального уровня муниципальных служащих;

- выработка и реализация стимулирующих мер, способствующих отсутствию коррупции в Администрации, ее структурных подразделениях;

- формирование нетерпимости к коррупционным действиям.

Сроки реализации Программы: 2020 – 2024 годы.

**Раздел 3. Обобщенная характеристика комплексных процессных мероприятий муниципальной программы.**

Перечень комплексных процессных мероприятий мероприятий предоставлен в приложении к Программе.

**Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы.**

Ресурсное обеспечение муниципальной программы осуществляется за счет средств муниципального образования «Велижский район». Объем финансирования муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению исходя их реальных возможностей Администрации муниципального образования «Велижский район».

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование бюджета | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. |
| Бюджет муниципального образования «Велижский район» | 1000 руб. | 1000 руб. | 1000 руб. | 1000 руб. | 1000 руб. |

**Раздел 5. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы.**

Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы предоставлены в приложении к Программе.

**Раздел 6. Применение мер муниципального регулирования в сфере реализации муниципальной программы.**

Регулярное изменение состава аукционной комиссии при продаже муниципального имущества на аукционе.

Анализ предоставления в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества на предмет соответствия.

Анализ проведения аукционов и конкурсов на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования на предмет соответствия.

«Приложение

к муниципальной программе

«Противодействие коррупции

в муниципальном образовании

«Велижский район»

КОМПЛЕКС ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | | | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные исполнители |
| 1. Организационно-правовые меры по реализации   антикоррупционнойпрограммы | | | | | |
| **1.1.** | | Размещение муниципальной Программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Велижский район» на официальном сайте муниципального образования «Велижский район». | | **Постоянно по мере внесения изменений** | **Управляющий делами Администрации** |
| **1.2.** | | 1) Анализ структур правонарушений коррупционной направленности.  2) Своевременное информирование о коррупционных рисках в деятельности органов местного самоуправления.  3) Своевременное информирование о фактах совершения муниципальными служащими действий (бездействий), содержащих признаки нарушений коррупционного характера. | | **Постоянно**  **2020-2024 годы** | **Управляющий делами Администрации и руководители структурных подразделений** |
| **1.3.** | | Своевременное внесение изменений в должностные инструкции лиц, замещающих должности муниципальной службы и подготовка предложений по их конкретизации в части должностных обязанностей. | | **Постоянно**  **2020-2024 годы** | **Ведущий специалист Администрации** |
| **1.4** | | Не реже одного раза в год ознакомление и актуализация личных дел лиц, замещающих  муниципальные должности и должности муниципальной службы, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | | **Постоянно**  **2020-2024 годы** | **Ведущий специалист Администрации** |
| 1. Совершенствование деятельности по размещению   муниципального заказа | | | | | |
| **2.1.** | | Совершенствование организации размещения муниципального заказа с целью противодействия коррупции при их размещении:  - обеспечение доступности информации по проведению торгов. | | **Постоянно 2020-2024 годы** | Муниципальные заказчики |
| **2.2.** | | Профессиональная переподготовка или повышение квалификации кадров в сфере размещения заказов для муниципальных нужд. | | **Май 2022 г.** | Председатель конкурсной комиссии |
| **2.3.** | | Осуществление контроля в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в муниципальном образовании «Велижский район» | | **Постоянно по графику**  **2020-2024**  **годы** | Комиссия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Велижский район» |
| 3**.** Противодействие коррупции в Администрации муниципального  образования «Велижский район», ее структурных подразделениях  и муниципальных учреждениях | | | | | |
| **3.1.** | | Противодействие коррупции в сфере распоряжения муниципальной собственностью:  организация и обеспечение информирования граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) информационно-телекоммуникационную сеть Интернет:  - о возможности заключения договоров аренды муниципального имущества, нежилых помещений, земельных участков,  - о предстоящих торгах по продаже, представлению в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов. | | **Постоянно**  **2020-2024**  **годы** | Отдел по управлению муниципальным имуществом, экономике и комплексному развитию |
| **3.2.** | | Осуществлять организацию ежегодного контроля за предоставлением сведений муниципальными служащими о своих доходах и расходах, супруги (супруга), несовершеннолетних детей. | | **Ежегодно**  **май месяц** | Ведущий специалист Администрации |
| **3.3.** | | Размещение через средства массовой информации или сеть Интернет сведений муниципальных служащих о своих доходах и расходах, супруги (супруга), несовершеннолетних детей | | **Ежегодно**  **май месяц** | Ведущий специалист Администрации |
| **3.4.** | | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Доклад о результатах исполнения настоящего подпункта предоставлять ежегодно. | | **Постоянно**  **2020-2024**  **годы** | Управляющий делами Администрации |
| **3.5.** | | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | | **Постоянно**  **2020-2024**  **годы** | Ведущий специалист Администрации |
| **3.6.** | | Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | | **Постоянно**  **2020-2024**  **годы** | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, о регулировании конфликта интересов и противодействия коррупции при Администрации муниципального образования «Велижский район» |
| 4. Внедрение антикоррупционных механизмов  в реализации кадровой политики | | | | | |
| **4.1.** | | Проведение аттестации муниципальных служащих. Использование результатов аттестации для укрепления кадрового состава, улучшения отбора, подготовки и расстановки кадров с целью предупреждения коррупции. | | **2 кв. 2020 г.**  **2 кв. 2021 г.**  **2 кв. 2022 г.**  **2 кв. 2023 г.**  **2 кв. 2024 г.** | Ведущий специалист Администрации |
| **4.2.** | | Организация единой кадровой системы в отношении муниципальных служащих и усиление контроля по ведению личных дел | | **Постоянно 2020-2024**  **годы** | Управляющий делами Администрации |
| 5. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля | | | | | |
| **5.1.** | Поддержание в актуальном виде интернет-страницы, посвященной противодействию коррупции в муниципальном образовании «Велижский район». | | | **Постоянно 2020-2024**  **годы** | Управляющий делами Администрации |
| **5.2.** | Обеспечение работы «горячей линии» для приема сообщений о фактах коррупции и регистрации сообщений в журнале сообщений. | | | **Постоянно**  **2020-2024**  **годы** | Управляющий делами Администрации, менеджер |
| **5.3.** | Осуществление оценки жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. | | | **Постоянно**  **2020-2024**  **годы** | Управляющий делами Администрации |
| **5.4.** | Разработка механизмов участия граждан в местном самоуправлении как один из способов предупреждения коррупции:  а) проведение «круглого стола» по теме «Формы участия граждан в управлении муниципального образования»;  б) подготовка практического семинара с участием муниципальных служащих, представителей общественности, депутатов Велижского районного Совета депутатов с целью разработки пакета предложений по участию граждан, общественных организаций в контроле за реализацией управленческих решений. | | | **Постоянно**  **2020-2024**  **годы** | Управляющий делами Администрации |
| **5.5.** | Проведение конкурса рисунков среди школьников «Вместе против коррупции».  Объем финансирования муниципальной программы:  2020 г. – 1000 руб.  2021 г. – 1000 руб.  2022 г. – 1000 руб.  2023 г. – 1000 руб.  2024 г. – 1000 руб. | | | **Ноябрь**  **ежегодно** | Управляющий делами Администрации, отдел образования |
| **5.6.** | Размещение в сети Интернет текстов административных регламентов исполнения муниципальных функций и услуг, регулярное обновление данной информации. | | | **По мере подготовки Административных регламентов** | Главный специалист Администрации |
| **5.7.** | Проведение мониторинга по вопросу взаимоотношений предпринимателей и органов муниципального управления с целью выяснения причин неудовлетворенности представителями малого и среднего бизнеса принятыми решениями органами местного самоуправления по созданию условий для осуществления предпринимательской деятельности на территории города. | | | **Постоянно**  **2020-2024**  **годы** | Совет по малому и среднему предпринимательству, отдел по управлению муниципальным имуществом, экономике и комплексному развитию Администрации |
| **5.8.** | Ежеквартальное проведение совещаний с руководителями структурных подразделений Администрации, с руководителями подведомственных муниципальных бюджетных учреждений, Главами муниципальных образований сельских поселений по разъяснению положений федерального законодательства по противодействию коррупции. | | | **Не реже одного раза в полугодие** | Управляющий делами Администрации |
| **5.9.** | Обеспечение постоянного обновления информации по противодействию коррупции на официальном сайте муниципального образования «Велижский район». | | | **Постоянно**  **2020-2024**  **годы** | Управляющий делами Администрации |