**ВЕЛИЖСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 28 января 2025 года № 13

О наградах муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской обрасти

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Велижского муниципального округа Смоленской области, в целях реализации Велижским окружным Советом депутатов полномочий в сфере наградной деятельности, признания особых заслуг граждан Российской Федерации, коллективов предприятий, учреждений, общественных и иных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области Велижский окружной Совет депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о присвоении звания «Почетный гражданин Велижского муниципального округа» согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Положение о Почетной грамоте Велижского муниципального округа согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Утвердить Положение о Благодарственном письме Велижского муниципального округа согласно приложению 3 к настоящему решению.

4. Утвердить Положение о Благодарности Главы муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

5. Утвердить Положение о Благодарности председателя Велижского окружного Совета депутатов.

6. Определить, что расходы, связанные с изготовлением наград Велижского муниципального округа, производятся за счет средств бюджета муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

 7. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

8. Опубликовать настоящее решение в газете «Велижская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Велижского окружного Совета депутатов  |  | Глава муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области |
| **Л.П. Осипова**  |  |  **Г.А. Валикова** |

|  |
| --- |
| Приложение 1 к решению Велижского окружного Совета депутатов от 28.01.2025 № 13 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о почетном звании**

 **«Почетный гражданин Велижского муниципального округа»**

1. **Общие положения**
	1. Настоящим Положением устанавливаются основания присвоения почетного звания «Почетный гражданин Велижского муниципального округа» (далее – Почетное звание), определяется порядок присвоения Почетного звания.
	2. Почетное звание является высшей формой общественного признания и поощрения граждан, проживающих (ранее проживавших), работающих (ранее работавших) на территории Велижского муниципального округа.
	3. Основаниями для присвоения Почетного звания являются:
		* особые общепризнанные заслуги в экономике, науке, культуре, образовании, здравоохранении, искусстве, спорте и других сферах деятельности;
		* особые заслуги в области общественной и политической деятельности по защите прав человека, укреплению мира, благотворительной деятельности, за помощь социально незащищенным, малообеспеченным слоям населения и иные заслуги во благо Велижского муниципального округа;
		* авторитет жителей Велижского муниципального округа, обретенный длительной общественной, культурной, социально-экономической, научной, политической, хозяйственной и иной деятельностью с выдающимися результатами для муниципального округа;
		* большой вклад в развитие и укрепление международных дружественных и экономических связей Велижского муниципального округа;
		* героизм и мужество, проявленные при защите общества или выполнение воинского, служебного долга, совершение мужественных героических поступков во благо Велижского муниципального округа и его жителей.
	4. Почетное звание присваивается Велижским окружным Советом депутатов (далее- окружной Совет депутатов).
	5. На Почетное звание может претендовать гражданин Российской Федерации, проживающий (ранее проживавший), работающий (ранее работавший) на территории Велижского муниципального округа.

Почетное звание не может быть присвоено лицам, имеющим неснятую или непогашенную судимость.

1.6. Присвоение Почетного звания выборным должностным лицам местного самоуправления в период исполнения своих полномочий и лицам, замещающим высшие и главные должности муниципальной службы или муниципальные должности, не допускается. Почетное звание лицам, указанным в настоящем пункте, может быть присвоено не ранее чем через один год после завершения срока полномочий, завершения муниципальной службы.

1.7. Почетное звание присваивается ежегодно одному лицу. К юбилейным датам со дня образования города Велижа и Велижского района звание может быть присвоено не более чем двум лицам.

**II. Порядок присвоения Почетного звания**

2.1. Ходатайство о присвоении Почетного звания вносится (приложение 1 к данному Положению):

– коллективами предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности, общественными организациями и объединениями, органами местного и общественного самоуправления, осуществляющими свою деятельность на территории Велижского муниципального округа;

– Главой муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Главой округа).

2.2. Ходатайство о присвоении Почетного звания вносится в Администрацию муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Администрацию округа) не позднее 1 мая текущего года.

2.3. При выдвижении кандидата на присвоение Почетного звания представляются следующие документы:

– ходатайство с полным перечислением заслуг кандидата перед Российской Федерацией и (или) Смоленской областью и (или) Велижским муниципальным округом, а также описанием достижений кандидата в производственной, творческой, научной, общественной и других видах деятельности;

– подробную биографию или автобиографию кандидата с приложением копий документов, подтверждающих биографические факты, имеющие значение для присвоения Почетного звания;

– протокол заседания трудового коллектива или выписка из него за подписями председателя и секретаря собрания, заверенные печатью организации;

– копии документов, подтверждающих особые заслуги кандидата, служащие основанием для присвоения Почетного звания;

– согласие на обработку персональных данных;

– копия паспорта;

– копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

– номер счета, открытый в кредитных организациях;

– копия свидетельства ИНН;

– фотографии кандидата размером 6 х 4 см и 20 х 30 см.

Дополнительно могут быть приложены оригиналы или заверенные копии документов или материалов, подтверждающих факты, имеющие значение для присвоения Почетного звания (награды, публикации, фото и видео свидетельства, иные материалы, характеризующие личность кандидата на звание).

2.4. Представление к Почетному званию производится с письменного согласия кандидата на звание.

2.5. Ходатайство, направленное с нарушением требований настоящего Положения, возвращается его инициатору с указанием причин возврата.

2.6. Ходатайство о присвоении Почетного звания и прилагаемые к нему документы направляются в комиссию по рассмотрению материалов и ходатайств о присвоении почетного звания «Почетный гражданин Велижского муниципального округа Смоленской области» (далее – комиссия). Состав и порядок работы комиссии изложены в приложении №2 к данному Положению.

2.7. Протокол заседания комиссии и ходатайство о присвоении Почетного звания с прилагаемыми к нему документами направляются Главе округа для внесения в окружной Совет депутатов проекта решения о присвоении Почетного звания

2.8. Внесенные на заседание окружного Совета депутатов проекты решений о присвоении Почетного звания рассматриваются по каждой кандидатуре отдельно.

2.9. Решение окружного Совета депутатов о присвоении Почетного звания подлежит обязательному официальному опубликованию.

2.10. Лицу, удостоенному Почетного звания, в торжественной обстановке вручаются удостоверение к званию «Почетный гражданин Велижского муниципального округа», лента «Почетный гражданин Велижского муниципального округа». Образцы и описание удостоверения и ленты представлены в приложении 3 к настоящему Положению.

2.11. Вручение производится Главой округа и (или) председателем Велижского окружного Совета депутатов в рамках праздничных мероприятий, посвященных Дню города Велижа и образованию Велижского района.

Процедуру вручения организует Администрация округа.

2.12. При наличии уважительных причин, в результате которых невозможно личное присутствие награждаемого лица, удостоверение и лента могут быть вручены представителю награждаемого.

2.13. Реестр лиц, удостоенных Почетного звания, ведется аппаратом окружного Совета депутатов. Каждому гражданину, удостоенному Почетного звания, отводится отдельный лист, который содержит следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество, год рождения, кратко излагаются заслуги, послужившие основанием для присвоения звания;

- указывается дата, номер решения окружного Совета депутатов о присвоении звания.

Также на листе помещается фотография гражданина.

2.14. Администрация округа, окружной Совет депутатов имеют право использовать фотографии граждан, которым присвоено звание, их биографические данные и другие материалы о них для оформления информационных материалов и публикаций без получения разрешения у гражданина (в случае смерти - у родственников).

**III. Права и меры социальной поддержки лиц, которым присвоено Почетное звание**

3.1. Права и меры социальной поддержки предоставляются Почетному гражданину на основании удостоверения «Почетный гражданин Велижского муниципального округа».

При утрате удостоверения может быть выдан его дубликат по письменному заявлению Почетного гражданина на имя Главы округа.

3.2. Почетный гражданин пользуется правом внеочередного приема Главой Велижского муниципального округа и должностными лицами органов местного самоуправления Велижского муниципального округа.

3.3. Почетный гражданин пользуется правом бесплатного проезда на всех видах пассажирского транспорта (за исключением такси) на территории Велижского муниципального округа.

3.4. Почетный гражданин пользуется правом бесплатного посещения зрелищных мероприятий в учреждениях культуры и спорта, проводимых в учреждениях Велижского муниципального округа (проводимых за счет бюджета и муниципальных программ Велижского муниципального округа).

3.6. Лицу, удостоенному Почетного звания, за счет средств бюджета округа выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

**IV. Лишение Почетного звания**

4.1. Вступление в законную силу обвинительного приговора в отношении лица, имеющего Почетное звание, может являться основанием для возбуждения Главой округа ходатайства перед окружным Советом депутатов о лишении указанного гражданина Почетного звания.

**V. Заключительные положения**

5.1. Органы местного самоуправления, руководители предприятий, учреждений, организаций, трудовые коллективы, осуществляющие свою деятельность на территории Велижского муниципального округа, проводят работу по пропаганде заслуг лиц, удостоенных Почетного звания, воспитанию подрастающего поколения в духе уважения и признания заслуг лиц, удостоенных Почетного звания.

5.2. Права Почетного гражданина не подлежат передаче другому лицу.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к решению Велижского окружного Совета депутатов от 28.01.2025 № 13 |

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ

ВЕЛИЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Настоящее Положение о Почетной грамоте Велижского муниципального округа (далее - Положение) определяет правила награждения Почетной грамотой Велижского муниципального округа (далее - Почетная грамота, Велижского муниципального округа).

2. Почетная грамота является формой поощрения за особый вклад в развитие Велижского муниципального округа в области экономики, здравоохранения, образования, культуры, спорта, социальной сферы, государственного и муниципального управления, за укрепление законности и правопорядка, активную политическую, общественную, благотворительную, просветительскую деятельность, а также за иные заслуги перед Велижским муниципальным округом.

Почетной грамотой могут награждаться граждане за проявленное личное мужество, самоотверженные и решительные действия при исполнении служебного или гражданского долга.

Почетной грамотой награждаются жители Велижского муниципального округа, представители общественных организаций и объединений или их коллективы, работники организаций и учреждений всех форм собственности, осуществляющие свою деятельность на территории Велижского муниципального округа.

Награждение Почетной грамотой граждан, организаций или их коллективов может быть приурочено к государственным и профессиональным праздникам, юбилейным датам, а также праздничным дням, установленным законодательством.

Юбилейными датами для граждан следует считать пятидесятилетие со дня рождения и другие последующие пятилетия. Юбилейными датами для организаций следует считать двадцатилетие и другие последующие десятилетия со дня их образования.

3. Награждение Почетной грамотой осуществляется в соответствии с решением Велижского окружного Совета депутатов (далее – окружным Советом депутатов) на основании письменного обращения с прилагаемым к нему ходатайством о награждении Почетной грамотой.

 4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой может вноситься:

-Главой муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Глава округа);

-председателем Велижского окружного Совета депутатов (далее- председателем Совета депутатов);

-постоянными комиссиями окружного Совета депутатов;

-депутатами окружного Совета депутатов;

-администрацией муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области;

-предприятиями, организациями, учреждениями, независимо от форм собственности;

 -общественными организациями.

5. Лицу, награжденному Почетной грамотой, выплачивается единовременная денежная премиям в размере 5000 (пять тысяч) руб. за счет средств организации (органа), возбудившей ходатайство по решению руководителя данной организации (органа).

6. Ходатайство о награждении Почетной грамотой гражданина и прилагаемые к нему документы должны содержать следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (полностью);

б) дата рождения (число, месяц, год);

в) занимаемая должность (согласно штатному расписанию);

г) полное наименование организации (в соответствии с уставом или положением), адрес ее местонахождения;

д) звание (для военнослужащих);

е) образование;

ж) трудовой стаж в одной из сфер деятельности не менее 10 лет;

з) трудовой стаж в организации, инициировавшей награждение Почетной грамотой (не менее 5 лет);

и) характеристика трудовой деятельности гражданина с указанием конкретных заслуг, достижений и успехов в установленной сфере деятельности;

к) выписка из протокола собрания коллектива организации, в которой работает гражданин, кандидатура которого рекомендована к награждению Почетной грамотой.

л) согласие гражданина на обработку его персональных данных, согласно приложению к настоящему Положению.

7. Ходатайство о награждении Почетной грамотой организации или ее коллектива и прилагаемые к нему документы должны содержать следующие сведения:

а) полное наименование организации (в соответствии с уставом или положением), адрес ее местонахождения;

б) фамилия, имя, отчество, должность руководителя организации (согласно штатному расписанию);

в) информация о вкладе организации или ее коллектива в экономическое и социальное развитие муниципальное образование «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

г) краткая историческая справка об организации (представляется в связи с юбилейными датами организации).

8. Ходатайство о награждении Почетной грамотой гражданина инициируется коллективом соответствующей организации независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

9. Ходатайство о награждении Почетной грамотой заверяется подписью руководителя организации и печатью организации.

10. Ходатайство о награждении Почетной грамотой и прилагаемая к нему характеристика не позднее, чем за 20 дней до даты вручения направляются на имя председателя Совета депутатов для рассмотрения.

11. В награждении Почетной грамотой может быть отказано в случаях непредставления документов и отсутствуя оснований, указанных в настоящем Положении.

12. Ходатайство о награждении Почетной грамотой, оформленное с нарушением установленного настоящим Положением порядка и внесенное с нарушением срока, к рассмотрению не принимается.

13. Прием ходатайства о награждении Почетной грамотой и документов к нему, их проверка на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, осуществляется по поручению председателя Совета депутатов аппаратом Велижского окружного Совета депутатов (далее – аппарат Совета депутатов).

14. Почетная грамота подписывается председателем Велижского окружного Совета депутатов и Главой муниципального образования "Велижский муниципальный округ" Смоленской области и заверяется гербовыми печатями Велижского окружного Совета депутатов и Администрации муниципального образования "Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

15. Вручение Почетной грамоты проводится в торжественной обстановке председателем Совета депутатов, Главой округа или по его поручению заместителем Главы.

16. Очередное награждение Почетной грамотой за заслуги перед Велижским муниципальным округом, возможно, не ранее чем через пять лет после даты предыдущего награждения, за исключением награждения за совершение подвига, проявленные мужество, смелость и отвагу.

17. Оформление документов о награждении, учет и регистрацию награжденных Почетной грамотой осуществляет аппарат Совета депутатов.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3к решению Велижского окружного Совета депутатов от от 28.01.2025 № 13 |

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЛАГОДАРСТВЕННОМ ПИСЬМЕ

 ВЕЛИЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Благодарственное письмо Велижского муниципального округа (далее – Благодарственное письмо) является формой поощрения и стимулирования труда работников и трудовых коллективов, предприятий, учреждений, организаций за заслуги перед Велижским муниципальным округом.

Благодарственное письмо вручается жителям Велижского муниципального округа, другим гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, представителям общественных организаций и объединений или их коллективам, работникам организаций и учреждений всех форм собственности, осуществляющие свою деятельность на территории Велижского муниципального округа за:

- заслуги перед Велижским муниципальным округом в сфере формирования и реализации законодательства;

- активное участие в правотворческой деятельности;

- заслуги в решении вопросов местного значения;

- эффективную деятельность, направленную на всестороннее развитие, обеспечение благополучия Велижского муниципального округа и роста благосостояния его населения;

- заслуги и достижения в профессиональной, трудовой или общественной деятельности;

- оказание содействия органам местного самоуправления в организации социально-значимых мероприятий, проводимых на территории Велижского муниципального округа;

- активное участие в благотворительной и общественной деятельности;

- достойное воспитание патриотических, нравственных, эстетических и творческих качеств у подрастающего поколения;

- отраслевые профессиональные праздники, знаменательные (юбилейные)

2. Поощрение Благодарственным письмом осуществляется в соответствии с решением Велижского окружного Совета депутатов (далее – Советом депутатов) на основании письменного обращения с прилагаемым к нему ходатайством.

3. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом может вноситься:

-Главой муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Глава округа);

-председателем Велижского окружного Совета депутатов (далее- председателем Совета депутатов);

-постоянными комиссиями окружного Совета депутатов;

-депутатами окружного Совета депутатов;

-администрацией муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области;

-предприятиями, организациями, учреждениями, независимо от форм собственности;

 -общественными организациями.4. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом гражданина и прилагаемые к нему документы должны содержать следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (полностью);

б) дата рождения (число, месяц, год);

в) занимаемая должность (согласно штатному расписанию);

г) полное наименование организации (в соответствии с уставом или положением), адрес ее местонахождения;

д) звание (для военнослужащих);

е) согласие гражданина на обработку его персональных данных, согласно приложению к настоящему Положению.

5. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом организации или ее коллектива и прилагаемые к нему документы должны содержать следующие сведения:

а) полное наименование организации (в соответствии с уставом или положением), адрес ее местонахождения;

б) фамилия, имя, отчество, должность руководителя организации (согласно штатному расписанию);

в) информация о вкладе организации или ее коллектива в экономическое и социальное развитие Велижского муниципального округа;

г) краткая историческая справка об организации (представляется в связи с юбилейными датами организации).

6. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом гражданина инициируется коллективом соответствующей организации независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

7. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом заверяется подписью руководителя организации и печатью организации.

8. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом и прилагаемая к нему характеристика не позднее, чем за 20 дней до даты вручения направляются на имя председателя Совета депутатов для рассмотрения.

9. В поощрении Благодарственным письмом может быть отказано в случаях непредставления документов и отсутствуя оснований, указанных в настоящем Положении.

10. Прием ходатайства и документов о поощрении Благодарственным письмом, их проверка на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, осуществляется по поручению председателя Совета депутатов аппаратом Велижского окружного Совета депутатов (далее – аппарат Совета депутатов).

11. Благодарственное письмо подписывается председателем Велижского окружного Совета депутатов и Главой муниципального образования "Велижский муниципальный округ" Смоленской области и заверяется гербовыми печатями Велижского окружного Совета депутатов и Администрации муниципального образования "Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

12. Вручение Благодарственного письма проводится в торжественной обстановке председателем Совета депутатов, Главой округа или, по его поручению, заместителем Главы.

13. Оформление документов о поощрении Благодарственным письмом, учет и регистрацию осуществляет аппарат Совета депутатов.

14. Лицу, награжденному Благодарственным письмом, выплачивается единовременная денежная премиям в размере 2000 (две тысячи) руб. за счет средств организации (органа), возбудившей ходатайство по решению руководителя данной организации (органа)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4к решению Велижского окружного Совета депутатов от 28.01.2025 № 13 |

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЛАГОДАРНОСТИ ГЛАВЫ

 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЕЛИЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Благодарность Главы муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области (далее- Благодарность, Глава округа) является формой поощрения за определенный вклад в социально-экономическое развитие Велижского муниципального округа, особые заслуги в развитии местного самоуправления, а также за заслуги в области экономики, науки, культуры, спорта, образования, здравоохранения, благотворительной деятельности, укреплении правопорядка.
	1. Благодарностью награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (далее - физическое лицо), организации независимо от форм собственности (далее – юридическое лицо).
	2. Представления к награждению могут вноситься Главой округа, органами местного самоуправления Велижского муниципального округа, а также предприятиями, организациями и учреждениями независимо от формы собственности.
	3. Решение о награждении Благодарностью принимается Главой округа и оформляется распоряжением Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Администрацией округа).
2. Для рассмотрения вопроса о награждении Благодарностью Главе округа направляются следующие документы:

- ходатайство о награждении Благодарностью, содержащее сведения о кандидате или организации с указанием конкретных заслуг.

- сопроводительное письмо с указанием места, даты, времени мероприятия, на котором планируется вручить Благодарность.

2.1. Ходатайство о награждении Благодарностью предоставляется Главе округа не позднее, чем за 10 дней до даты, указанной в сопроводительном письме.

2.2. Уполномоченный орган Администрации округа проверяет документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, и в случае положительного решения подготавливает проект распоряжения Администрации округа о награждении Благодарностью в течение 5 дней со дня регистрации ходатайства о награждении.

3. Благодарность подписывается Главой муниципального образования "Велижский муниципальный округ" Смоленской области или, в его отсутствие, лицом, исполняющим обязанности Главы округа. и заверяется гербовой печатью Администрации муниципального образования "Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

4. Благодарность вручается в торжественной обстановке Главой

округа либо, по его поручению, заместителем Главы, руководителем структурного подразделения отраслевого (функционального) органа Администрации округа.

1. Оформление Благодарности осуществляется уполномоченным органом Администрации округа.
2. Благодарность не подкрепляется денежным вознаграждением.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5к решению Велижского окружного Совета депутатов от 28.01.2025 № 13 |

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЛАГОДАРНОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

 ВЕЛИЖСКОГО ОКРУЖНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

1. Благодарность председателя Велижского окружного Совета депутатов (далее Благодарность, председатель Совета депутатов) является формой поощрения за определенный вклад в социально-экономическое развитие Велижского муниципального округа, особые заслуги в развитии местного самоуправления, а также за заслуги в области экономики, науки, культуры, спорта, образования, здравоохранения, благотворительной деятельности, укреплении правопорядка.
	1. Благодарностью награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (далее - физическое лицо), организации независимо от форм собственности (далее – юридическое лицо).
	2. Представления к награждению могут вноситься председателем Совета депутатов, органами местного самоуправления Велижского муниципального округа, а также предприятиями, организациями и учреждениями независимо от формы собственности.
	3. Решение о награждении Благодарностью принимается председателем Совета депутатов и оформляется распоряжением председателем Совета депутатов.
2. Для рассмотрения вопроса о награждении Благодарностью председателя Совета депутатов направляются следующие документы:

- ходатайство о награждении Благодарностью, содержащее сведения о кандидате или организации с указанием конкретных заслуг.

- сопроводительное письмо с указанием места, даты, времени мероприятия, на котором планируется вручить Благодарность.

2.1. Ходатайство о награждении Благодарностью предоставляется председателю Совета депутатов не позднее, чем за 10 дней до даты, указанной в сопроводительном письме.

2.2. Аппарат Велижского окружного Совета депутатов проверяет документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением и подготавливает проект распоряжения председателя Совета депутатов о награждении Благодарностью в течение 5 дней со дня регистрации ходатайства о награждении.

3. Благодарность подписывается председателем Велижского окружного Совета депутатов или, в его отсутствие, заместителем председателя Велижского окружного Совета депутатов и заверяется гербовой печатью Велижского окружного Совета депутатов.

4. Благодарность вручается в торжественной обстановке председателем Совета депутатов либо, по его поручению, заместителем председателя Велижского окружного Совета депутатов.

5. Оформление Благодарности осуществляется Аппаратом Велижского окружного Совета депутатов.

6. Благодарность не подкрепляется денежным вознаграждением.

Приложение №1

к Положению о почетном звании

 «Почетный гражданин Велижского муниципального округа»

Ходатайство

о присвоении почетного звания «Почетный гражданин Велижского муниципального округа»

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Проживает в Велижском муниципальном округе с \_\_\_\_\_ года

4. Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ лет, стаж работы в отрасли \_\_\_\_ лет

6. Государственные, правительственные награды: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Ведомственные награды: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Подробная биография кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Развернутая характеристика с указанием конкретных заслуг кандидата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя ходатайствующей организации (подписи ходатайствующей группы лиц)

Печать (при наличии)

Приложение №2

к Положению о почетном звании

 «Почетный гражданин Велижского муниципального округа»

**Состав и порядок работы комиссии**

**по рассмотрению материалов на присвоение почетного звания**

**«Почетный гражданин Велижского муниципального округа»**

1. Состав комиссии по рассмотрению материалов на присвоение почетного звания «Почетный гражданин Велижского муниципального округа» (далее – комиссия, Почетное звание) утверждается распоряжением Главы муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области (далее -Глава округа) по согласованию с председателем Велижского окружного Совета депутатов.

2. Комиссия формируется в составе не менее пяти человек из представителей органов местного самоуправления Велижского муниципального округа, депутатов постоянной депутатской комиссии по социальным вопросам, законности, правопорядку, контролю и развитию местного самоуправления Велижского окружного Совета депутатов (далее- окружной Совет депутатов), известных и пользующихся авторитетом жителей муниципального округа, общественных деятелей, работников (ветеранов) производства, образования, культуры, здравоохранения и других сфер деятельности.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более 50% от установленной численности ее членов.

3. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а при его отсутствии – один из членов комиссии, назначаемый председателем. В своей работе комиссия руководствуется о почетном звании «Почетный гражданин Велижского муниципального округа».

4. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Администрация муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Администрация округа).

5. Комиссия рассматривает поступившие ходатайства и на основании представленных документов оценивает заслуги кандидата на Почетное звание и его вклад в развитие Велижского муниципального округа.

6. Комиссия при необходимости может запросить дополнительную информацию на кандидата.

7. По приглашению председателя в заседании комиссии могут принимать участие представители коллективов (организаций), направивших ходатайство о присвоении Почетного звания.

В заседании комиссии с правом совещательного голоса могут принимать участие Глава округа и председатель Велижского окружного Совета депутатов.

8. По результатам рассмотрения ходатайств комиссия большинством голосов от утвержденного состава принимает мотивированное решение о рекомендации (об отказе в рекомендации) к присвоению Почетного звания.

9. Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии. Каждый член комиссии может при подписании протокола письменно изложить свое особое мнение.

10. Решение о присвоении Почетного звания принимается открытым голосованием. Голосование проводится по каждой кандидатуре отдельно.

11. Материалы и ходатайства о присвоении Почетного звания могут быть отозваны исключительно органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, первоначально внесшими данные документы. Отзыв ходатайств может быть произведен в любое время до рассмотрения вопроса о присвоении Почетного звания на заседании окружного Совета депутатов.

12. В случае отказа от рекомендации к присвоению Почетного звания, комиссия возвращает документы инициатору ходатайства с соответствующим заключением.

13. В случае принятия решения о рекомендации к присвоению Почетного звания, протокол заседания комиссии и ходатайство о присвоении Почетного звания с прилагаемыми к нему документами направляются Главе округа для внесения в окружной Совет депутатов проекта решения о присвоении Почетного звания.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Приложение 3 к Положению о почетном звании«Почетный гражданин Велижскогомуниципального округа» |

**Образец и описание ленты**

**«Почетный гражданин Велижского муниципального округа»**

Лента «Почетный гражданин Велижского муниципального округа» изготавливается из атласа красного цвета.

Размер ленты – 2100 (2150) х 130 (150) мм.

На лицевой стороне ленты в правой половине выполнена надпись золотистыми буквами в две строчки – Почетный гражданин Велижского муниципального округа.

Образец ленты:

Почетный гражданин

Велижского муниципального округа

**Образец и описание удостоверения**

**«Почетный гражданин Велижского муниципального округа»**

Удостоверение «Почетный гражданин Велижского муниципального округа» – документ, свидетельствующий личность предъявителя и подтверждающий его статус.

Удостоверение имеет размеры 65 мм х 190 мм (в развернутом виде), и обложка его изготавливается из плотного картона красного или бордового цвета.

На внешней стороне указывается наименование муниципального округа и помещается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», выполненные золотым тиснением.

Внутренняя правая и левая стороны удостоверения оформляются на типовых бланках.

На левой внутренней стороне:

* размещается фотография Почетного гражданина (3 х 4 см),
* указывается дата выдачи удостоверения;
* гербовая печать органа местного самоуправления Велижского муниципального округа.

На правой внутренней стороне указываются номер удостоверения, фамилия, имя и отчество лица, которому выдается документ, реквизиты соответствующего решения о присвоении Почетного звания, а также ставится подпись Главы Велижского муниципального округа и гербовая печать органа местного самоуправления Велижского муниципального округа.

Внешняя сторона удостоверения:

**УДОСТОВЕРЕНИЕ**

1. Внутренняя сторона удостоверения:

|  |  |
| --- | --- |
| МП Дата выдачи месяц 20 года | **УДОСТОВЕРЕНИЕ №**  **Фамилия Имя Отчество**является **Почетным гражданином Велижского муниципального округа**(решение Велижского окружного Совета депутатов от месяц 20 года № )Глава муниципального образования «Велижскиймуниципальный округ»Смоленской области И.О. ФамилияМП |

Приложение

к Положению о награждении

Почетной грамотой и

Благодарственным письмом

 Велижского муниципального округа

 Председателю

 Велижского окружного

 Совета депутатов

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ХОДАТАЙСТВО

о награждении Почетной грамотой

Велижского муниципального округа

Настоящим ходатайствую о награждении Почетной грамотой Велижского муниципального округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина, представляемого к награждению, адрес места жительства, его основное место работы или службы, занимаемая им должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (конкретное описание достижений и заслуг гражданина, представляемого к награждению, служащих основанием для награждения Почетной грамотой Велижского муниципального округа)

Руководитель ходатайствующей

организации (органа)

 Председателю

 Велижского окружного

 Совета депутатов

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ХОДАТАЙСТВО

о награждении Благодарственным письмом

Велижского муниципального округа

Настоящим ходатайствую о награждении Благодарственным письмом Велижского муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина, представляемого к награждению, адрес места жительства, его основное место работы или службы, занимаемая им должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (конкретное описание достижений и заслуг гражданина, представляемого к награждению, служащих основанием для награждения Благодарственным письмом Велижского муниципального округа)

Руководитель ходатайствующей

организации (органа)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(зарегистрированный (ая) по адресу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, удостоверяющий личность, сери и номер, когда и кем выдан)

в соответствии п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Велижскому окружному Совету депутатов, расположенному по адресу: г. Велиж, пл. Дзержинского, д.7, на обработку моих персональных данных с целью формирования базы данных о лицах, награждаемых Велижским окружным Советом депутатов.

Мои персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество, дату рождения (число, месяц, год), звание (для военнослужащих), ученую степень, ученое звание, сведения о трудовой деятельности и стаже (место работы, должность, общий стаж), информацию о датах ранее полученных награждений и поощрений.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва мною в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (подпись)