ВЕЛИЖСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 18 февраля 2025 года № 26

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=194066&dst=100018) от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и областным законом от 29.11.2007 № 109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области», Велижский окружной Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решений Велижского районного Совета депутатов:

- от 19.04.2011 № 20 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Велижский район»;

- от 24.04.2018 № 29 «О внесении изменений в Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Велижский район», утвержденный решением Велижского районного Совета депутатов от 19.04.2011 г. № 20»;

- от 25.08.2020 № 42 «О внесении изменений в Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Велижский район»;

- от 18.04.2023 № 23 «О внесении изменений в Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Велижский район».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит обнаро-дованию на официальном сайте муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области по адресу http://velizh.admin-smolensk.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Велижского  окружного Совета депутатов |  | Глава муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области |
| Л.П.Осипова |  | Г.А.Валикова |

Приложение

к решению Велижского окружного

Совета депутатов

от 18.02.2025 № 26

Кодекс

этики и служебного поведения муниципальных служащих

в органах местного самоуправления муниципального образования

«Велижский муниципальный округ» Смоленской области

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящий Кодекс утверждает ряд принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения муниципальных служащих в Велижском окружном Совете депутатов, Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области и Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области (далее – органы местного самоуправления) по исполнению и соблюдению Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и областного закона от 29.11.2007 № 109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области».

1.2. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной и служебной этики, систему моральных норм, обязательств и требований добросовестного служебного поведения муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

**2. Сфера действия и цели настоящего Кодекса**

2.1. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм, правил служебного поведения муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области для достойного выполнения ими своего служебного долга.

2.2. Кодекс определяет:

- основные морально-этические принципы поведения, которые должны соблюдать муниципальные служащие, независимо от замещаемой должности;

- этические ценности, которыми должны руководствоваться в своей деятельности муниципальные служащие;

- поведение муниципальных служащих при осуществлении профессиональной деятельности.

2.3. Гражданин, поступающий на муниципальную службу в органы местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области знакомится с положениями настоящего Кодекса и соблюдает их в процессе своей служебной деятельности.

**3. Основные морально-этические принципы**

**поведения муниципальных служащих**

Основными морально-этическими принципами поведения муниципальных служащих являются следующие принципы:

- служение государству;

- служение общественным интересам;

- уважение личности;

- законность;

- лояльность;

- политическая нейтральность.

**4. Принцип служения государству**

4.1. Муниципальный служащий обязан действовать в интересах Российской Федерации, Смоленской области и Велижского муниципального округа Смоленской области.

4.2. Интересы государства, а через него общества в целом являются высшим критерием и конечной целью профессиональной деятельности муниципального служащего.

4.3. Моральный, гражданский и профессиональный долг муниципального служащего - руководствоваться государственными интересами и отстаивать их в процессе принятия и осуществления практических решений.

**5. Принцип служения общественным интересам**

5.1. Муниципальный служащий не должен использовать свое влияние и власть в интересах какой-либо одной из социальных групп и ее ближайшего окружения за счет интересов других социальных групп.

5.2. Действия муниципального служащего не могут быть направлены против социально незащищенных групп населения.

5.3. Не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций.

**6. Принцип уважения личности**

Муниципальный служащий должен уважать честь и достоинство гражданина, его деловую репутацию, не дискриминировать одних путем предоставления другим незаслуженных благ и привилегий, способствовать сохранению социально-правового равенства граждан, соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения.

**7. Принцип законности**

7.1. Морально недопустимо нарушать законы, исходя из политической, экономической целесообразности, а также по любым другим мотивам. Принцип законности своей деятельности, своего служебного и внеслужебного поведения должен быть нравственной нормой муниципального служащего.

7.2. Нравственный долг муниципального служащего обязывает не только его самого строго соблюдать нормы законов, но и активно противодействовать их нарушениям со стороны своих коллег и руководителей любого ранга; соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы.

**8. Принцип лояльности**

8.1. Муниципальный служащий обязан соблюдать принцип лояльности: осознанно, добровольно соблюдать установленные служебные распорядки;

- уважать и корректно относиться ко всем государственным и общественным институтам;

- поддерживать имидж властных структур, постоянно содействовать укреплению их авторитета;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

8.2. Принцип лояльности распространяется на отношения:

- ко всем ветвям власти;

- ко всем государственным институтам;

- к законодательно утвержденным общественным институтам, партиям;

- к другим муниципальным служащим.

8.3. Муниципальный служащий обязан вести дискуссию в корректной форме, не подрывающей авторитет муниципальной службы.

**9. Принцип политической нейтральности**

9.1. Муниципальный служащий обязан соблюдать в своем поведении политическую нейтральность: не высказывать публично в прямом или косвенном виде свои политические симпатии и антипатии, не участвовать в качестве должностного лица в любых политических акциях.

9.2. Муниципальный служащий не должен допускать использование административных и других ресурсов органов местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области для достижения каких-либо политических целей, выполнения политических решений, задач.

**10. Соблюдение общих нравственных принципов**

10.1. Муниципальный служащий в своей деятельности должен руководствоваться нравственными нормами, основанными на принципах гуманизма и социальной справедливости.

10.2. Честность и бескорыстность - обязательные правила нравственного поведения муниципального служащего, непременные условия его служебной деятельности.

10.3. Нравственным долгом муниципального служащего является вежливость и доброжелательность по отношению к гражданам.

10.4. Проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами.

**10.5. И**збегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органам местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

**11. Выполнение служебных обязанностей**

11.1. Нравственным долгом и профессиональной обязанностью муниципального служащего является стремление к постоянному совершенствованию, к росту своих профессиональных навыков, своей квалификации, к получению новых знаний.

11.2. Нравственным долгом и профессиональной обязанностью муниципального служащего является обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области либо ее структурного подразделения в пределах и порядке, установленных соответствующими нормативными правовыми актами.

11.3. Муниципальный служащий не должен перекладывать решение подведомственных ему вопросов на других.

11.4. Муниципальный служащий должен использовать только законные и этические способы продвижения по службе.

11.5. Муниципальный служащий должен добросовестно исполнять на высоком профессиональном уровне свои должностные обязанности в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

11.6. Муниципальный служащий должен осуществлять свою профессиональную деятельность в пределах своих полномочий, принятых в органах местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

**12. Злоупотребление служебным положением**

Муниципальный служащий не должен пытаться влиять в своих интересах на какое бы то ни было лицо или организацию, в том числе и на других муниципальных служащих, пользуясь своим служебным положением.

**13. Использование информации**

13.1. Муниципальный служащий не должен стремиться получить доступ к служебной информации, не относящейся к его компетенции.

13.2. Муниципальный служащий не должен также ни задерживать официальную информацию, которая может или должна быть предана гласности, ни распространять информацию, о которой ему известно или имеются основания считать, что она неточна или ложна.

**14. Этика взаимоотношений с представителями**

**проверяемых организаций**

14.1. Муниципальный служащий обязан быть независимым от проверяемых и других заинтересованных организаций, и должностных лиц. Ничто не должно вредить независимости муниципального служащего, в том числе: внешнее давление или влияние на муниципального служащего, его предвзятое мнение относительно личности проверяемого, проверяемой организации, проекта или программы, предшествующая проверке работа в проверяемой организации и т.п.

14.2. Муниципальному служащему не следует вступать в такие отношения с руководством и сотрудниками проверяемой организации, которые могут его скомпрометировать или повлиять на его способность действовать независимо.

14.3. Муниципальный служащий не должен использовать свой официальный статус в интересах третьей стороны.

14.4. Если на муниципального служащего оказывается неблагоприятное воздействие, и при этом источник такого воздействия не может быть устранен, ему следует поставить в известность своего руководителя.

**15. Этика взаимоотношений с коллегами и подчиненными**

15.1. Муниципальные служащие должны способствовать установлению в коллективе деловых и товарищеских взаимоотношений. Их конструктивное сотрудничество друг с другом является основой эффективной деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

15.2. Муниципальный служащий, наделенный большими по сравнению со своими коллегами полномочиями, должен с пониманием относиться к коллегам, имеющим собственное профессиональное суждение.

15.3. Муниципальный служащий, наделенный организационно- распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, быть примером доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

15.4. Муниципальный служащий должен воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, его руководителя, если это не входит в его должностные обязанности.

**16. Этика взаимоотношений с общественностью**

16.1. Для информирования общественности о своей деятельности муниципальные служащие осуществляют связь с общественными объединениями, со средствами массовой информации и с гражданами в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами.

16.2. Во взаимоотношениях с общественностью муниципальные служащие не должны использовать в личных целях преимущества своего служебного статуса.

16.3. Муниципальные служащие, при исполнении своих должностных обязанностей, не должны допускать личную заинтересованность, приводящую к конфликту интересов.

16.4. Муниципальный служащий не должен:

- наносить ущерб репутации должностных лиц и граждан;

- рекламировать свои собственные достижения и полученные результаты;

- пренебрежительно отзываться о работе коллег по служебной деятельности.

**17. Поведение муниципального служащего**

**при получении вознаграждений**

Муниципальному служащему запрещается получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в органы местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

**18. Этические конфликты**

18.1. Муниципальный служащий в ходе выполнения своих должностных обязанностей может столкнуться с конфликтными ситуациями, вызванными:

- просьбами и требованиями иных лиц, направленными на то, чтобы он действовал вразрез со своими должностными обязанностями, в том числе в форме воздействия с помощью угроз, слухов, шантажа и т. п.;

- неправомерным давлением со стороны руководства;

- отношениями семейного или личного характера, используемыми для воздействия на его служебную деятельность.

Во всех этих и других подобных ситуациях муниципальный служащий должен вести себя выдержанно и достойно, действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Смоленской области, своей должностной инструкцией, а также этическими принципами настоящего Кодекса.

18.2. В случае, если муниципальному служащему не удалось избежать конфликтной ситуации, необходимо:

- обсудить проблему конфликта с непосредственным начальником;

- если руководитель определенного уровня не может разрешить проблему или оказывается сам непосредственно вовлечен в нее, муниципальному служащему следует, уведомив об этом своего непосредственного начальника, обратиться к руководителю еще более высокого уровня.

**19. Коррупционно опасное поведение**

19.1. Муниципальный служащий при назначении на должность   
муниципальной службы в органы местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области и исполнении им должностных обязанностей обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на ненадлежащее исполнение им должностных обязанностей.

19.2. Муниципальный служащий обязан:

- предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласно утвержденного перечня должностей муниципальной службы;

- предоставлять сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

19.3. Муниципальный служащий должен уведомить руководителя органа местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, прокуратуру Велижского района, отдел внутренних дел по Велижскому району обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего органов местного самоуправления муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком уведомления муниципальными служащими о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрация таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

19.4. Муниципальный служащий обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19.5. Ситуации, создающие возможность нарушения установленных для муниципального служащего ограничений, и порождающее их поведение (действия или бездействие) муниципального служащего признаются коррупционно опасными.

19.6. Обязанностью муниципального служащего является антикоррупционное поведение: предотвращение и преодоление коррупционно опасных ситуаций. Нравственный долг муниципального служащего при осуществлении им профессиональной служебной деятельности заключается в том, чтобы внимательно относиться к любой возможности, не создавая конфликта интересов.

19.7. Муниципальный служащий органов местного самоуправления «Велижский муниципальный округ» Смоленской области должен в случае возникших конфликтов интересов направить информацию в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

19.8. Нравственным долгом кандидата на замещение вакантной должности муниципальной службы, на которой высока вероятность возникновения конфликта интересов, является (наряду с предоставлением сведений, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации») заявление им при подаче документов на конкурс сведений о характере и степени своей личной заинтересованности. Любой конфликт интересов, о котором заявит кандидат на замещение вакантной должности муниципальной службы, должен быть урегулирован до назначения его на должность.

**20. Ответственность муниципальных служащих,**

**наделенных организационно-распорядительными полномочиями**

**по отношению к другим муниципальным служащим**

20.1. Муниципальный служащий, наделенный организационно- распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, несет ответственность за действия или бездействие подчиненных сотрудников, нарушающие правила служебного и этического поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействия.

20.2. Муниципальный служащий, наделенный организационно- распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные сотрудники не допускали коррупционно опасного поведения:

- привлекать внимание к коррупционно опасным ситуациям;

- инициировать или принимать решение о проведении служебных проверок (в соответствии с компетенцией);

- инициировать или принимать решение о применении мер дисциплинарного взыскания (в соответствии с компетенцией);

- одобрять антикоррупционное поведение муниципальных служащих;

- своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- проводить соответствующую воспитательную работу против коррупции, коррупционно опасного поведения.

20.3. Муниципальный служащий, являющийся руководителем органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования, заместитель указанного муниципального служащего в целях исключения конфликта интересов не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования в период замещения ими соответствующей должности.

21. Требования к служебному поведению муниципального служащего

21.1. Муниципальный служащий обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

6) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

7) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

8) проявлять корректность в обращении с гражданами;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

21.2. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, обязан не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.

22. **Ответственность за нарушение кодекса**

22.1 За нарушение положений, установленных настоящим кодексом, муниципальный служащий несет моральную ответственность перед обществом, коллективом и своей совестью.

* 1. Нарушения муниципальным служащим этических норм и правил поведения, установленных кодексом, рассматриваются на заседании комиссии по соблюдению установленных требований к служебному поведению муниципальных служащих, урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции при Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

Соблюдение (нарушение) муниципальным служащим норм Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.