ВЕЛИЖСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 28 января 2025 года № 8

Об утверждении Положения о порядке ежемесячных дополнительных выплат муниципальным служащим муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487004&dst=100191) от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=149965&dst=100116) от 29.11.2007 № 109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области», решением Велижского окружного Совета депутатов от 28.01.2025 № «О размерах и условиях оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области,

Велижский окружной Совет депутатов решил:

1. Утвердить Положение о порядке ежемесячных дополнительных выплат муниципальным служащим муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2. Решения Велижского районного Совета депутатов от 28.06.2008 № 22, от 28.04.2010 №28 «Об утверждении Положения о порядке ежемесячных дополнительных выплат муниципальным служащим муниципального образования «Велижский район» признать утратившими силу.

3. Данное решение вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Велижского  окружного Совета депутатов |  | Глава муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области |
| Л.П.Осипова |  | Г.А.Валикова |

Утверждено

решением Велижского окружного

Совета депутатов

от 28.01.2025 № 8

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты муниципальным служащим

муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области ежемесячных и иных дополнительных выплат

I. Общие положения

1. Настоящее Положение «О порядке выплаты муниципальным служащим муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области ежемесячных и иных дополнительных выплат определяет порядок выплаты муниципальным служащим, осуществляющим профессиональную служебную деятельность, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2. Ежемесячный оклад за классный чин, ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячное денежное поощрение, ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, единовременное дополнительное денежное поощрение, премия за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальная помощь (далее также - дополнительные выплаты) в соответствии с областным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=149965) от 29.11.2007 № 109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области» относятся к дополнительным выплатам и являются составляющими денежного содержания муниципальных служащих.

2. Порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки

к должностному окладу за особые условия муниципальной

службы, ежемесячного денежного поощрения, ежемесячной

процентной надбавки к должностному окладу за работу

со сведениями, составляющими государственную тайну,

единовременного дополнительного денежного поощрения,

премии за выполнение особо важных и сложных заданий,

единовременной выплаты при предоставлении

ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи

1. Конкретный размер каждой из дополнительных выплат с учетом предельного размера устанавливается персонально каждому муниципальному служащему и оформляется распоряжением Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, распоряжением Председателя Велижского окружного Совета депутатов, распоряжением контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (далее - надбавка) устанавливается с учетом сложности и напряженности профессиональной служебной деятельности, специального режима работы муниципального служащего.

Наряду с этим учитываются объем и оперативность исполнения работы, а также ее новизна. Конкретный размер надбавки с учетом предельного размера устанавливается в целом на год индивидуально каждому муниципальному служащему и оформляется соответствующим распоряжением Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, распоряжением Председателя Велижского окружного Совета депутатов, распоряжением контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

2.1. При изменении степени сложности и напряженности либо специального режима работы размер персональной надбавки может быть увеличен или уменьшен по сравнению с размером надбавки, который был установлен муниципальному служащему в предыдущем периоде.

3. Выплата ежемесячного денежного поощрения (далее - поощрение) муниципальным служащим осуществляется в целях развития их творческой инициативы, повышения качества работы и ответственности за результаты служебной деятельности, укрепления исполнительской дисциплины.

3.1. При определении размера поощрения учитываются:

1) добросовестное исполнение должностных обязанностей, своевременное и качественное выполнение заданий, поручений;

2) своевременное и качественное обеспечение реализации федерального и областного законодательства в пределах полномочий муниципального служащего;

3) соблюдение законности при принятии решений, направленных на реализацию прав граждан и юридических лиц;

4) разработка и реализация управленческих решений, способность организовать эффективную работу и контролировать ее выполнение, компетентность при принятии управленческих решений;

5) работа по взаимодействию с государственными органами и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями, общественными объединениями;

6) соблюдение Регламентов [Администрации](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=89256&dst=100010) муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, Велижского окружного [Совета депутатов](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=60054&dst=100010), распоряжений контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области;

7) инициатива и творческий подход к выполняемой работе;

8) соблюдение трудовой дисциплины;

9) соблюдение порядка работы со служебной документацией.

3.2. Конкретный размер поощрения устанавливается ежемесячно и индивидуально каждому муниципальному служащему и оформляется распоряжением Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, распоряжением Председателя Велижского окружного Совета депутатов, распоряжением контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

3.3. В случае нарушения трудовой дисциплины или упущения в работе размер поощрения может быть снижен на основании соответственно распоряжения Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, распоряжения Председателя Велижского окружного Совета депутатов, распоряжения контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

Снижение размера поощрения производится в том месяце, в котором был совершен дисциплинарный проступок или допущено упущение в работе. Если о факте нарушения трудовой дисциплины или упущения в работе стало известно позже, то снижение размера поощрения производится за тот месяц, в котором он был выявлен. При необходимости проверки факта нарушения трудовой дисциплины или упущения в работе снижение размера поощрения производится в месяце окончания проверки.

4. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премия) устанавливается с учетом обеспечения задач и функций: исполнения должностной инструкции, личного трудового вклада муниципального служащего в общие результаты служебной деятельности при выполнении особо важных и сложных заданий.

5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата) муниципальному служащему производится по его письменному заявлению на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, распоряжения Велижского окружного Совета депутатов, распоряжения контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

5.1. Единовременная выплата может быть произведена муниципальному служащему по его письменному заявлению в следующем порядке:

1) в размере двух окладов денежного содержания к очередному отпуску;

2) в размере одного оклада денежного содержания - к очередному отпуску, в размере одного оклада денежного содержания - в течение календарного года.

6. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается в размере и порядке, определяемыми федеральным законодательством. Конкретный размер надбавки устанавливается в целом на год индивидуально каждому муниципальному служащему и оформляется соответствующим распоряжением Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, распоряжением председателя Велижского окружного Совета депутатов, распоряжением контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

7. Единовременное дополнительное денежное поощрение выплачивается муниципальному служащему, как правило, по итогам работы за год на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, распоряжения Велижского окружного Совета депутатов, распоряжения контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

8. Материальная помощь выплачивается муниципальным служащим в качестве социальной поддержки, а также в связи со стихийным бедствием и иными непредвиденными обстоятельствами (пожар, квартирная кража, авария и другие обстоятельства), болезнью работника или его близких родственников, смертью близких родственников и по другим уважительным причинам.

Оказание материальной помощи по желанию муниципального служащего может быть приурочено к очередному отпуску.

8.1. Основанием для оказания материальной помощи является письменное заявление муниципального служащего на имя Главы муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, председателя Велижского окружного Совета депутатов, председателя контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

8.2. Материальная помощь выплачивается муниципальным служащим за счет средств фонда оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы.

9. Дополнительные выплаты муниципальным служащим осуществляются в пределах фонда оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы. Выплата материальной помощи и единовременной выплаты за текущий год на следующий год не переносится.

10. При приеме на муниципальную службу в текущем году материальная помощь и единовременная выплата производятся за период со дня приема по 31 декабря этого же года.

При увольнении единовременная выплата (в случае если муниципальный служащий не реализовал право на отпуск) и материальная помощь (в случае если выплата материальной помощи не производилась) выплачиваются за фактически отработанное время.

10.1. Лицам, замещающим должность муниципальной службы в органах местного самоуправления на основании срочного трудового договора, единовременная выплата и материальная помощь производятся на общих основаниях.

10.2. Временно отсутствующим муниципальным служащим, за которыми сохраняется место работы и для замены которых приняты работники на основании срочного трудового договора, единовременная выплата и материальная помощь не производятся.