

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1086713001000 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 15.04.2025 за ГРН 2256700658344



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВF3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации
муниципального образования
«Велижский район»
от 31.01.2011 №6
(в редакции постановлений
Администрации муниципального
образования «Велижский район»
от 30.11.2015 № 611, от 01.07.2024 №398;
постановления Администрации
муниципального образования
«Велижский муниципальный округ»
Смоленской области от 17.02.2025 №143)

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
«КОММУНРЕСУРС»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕЛИЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Велиж - 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Firmenname des Unternehmens:

Полное: Муниципальное унитарное предприятие «Коммунресурс» муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

Сокращенное: МУП «Коммунресурс».

1.2. Предприятие создано и действует в соответствии с Гражданским кодексом, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», настоящим Уставом на основе хозяйственного расчета, заключает договора, от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом, ответчиком и третьим лицом в суде, арбитражном суде и третейских судах.

1.3. Предприятие является самостоятельным хозяйствующим субъектом, коммерческой организацией, имущество которой находится в собственности муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области и принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения. По решению Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области предприятию на праве хозяйственного ведения может быть передано имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

1.4. Учредителем и собственником имущества Предприятия является Администрация муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

(в редакции постановления Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области от 17.02.2025 №143).

1.5. Полномочия собственника имущества Предприятия осуществляет Администрация муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

(в редакции постановления Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области от 17.02.2025 №143).

1.6. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

Муниципальное образование «Велижский муниципальный округ» Смоленской области не несет ответственности по обязательствам Предприятия.

1.8. Место нахождения Предприятия: Российская Федерация, Смоленская область, г. Велиж.

1.9. Почтовый адрес предприятия: 216290, Российская Федерация, Смоленская область, г. Велиж, ул. Яна Томпа, д. 21.

1.10. Предприятие считается созданным со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц (государственной регистрации).

1.11. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

1.12. Предприятие по согласованию с собственником его имущества может создавать филиалы и открывать представительства.

1.13. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с Положением о них. Положение о филиале и положение о представительстве, а также изменения и дополнения в указанные Положения утверждаются руководителем Предприятия.

1.14. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

1.15. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной руководителем Предприятия.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие создано с целью получения прибыли, удовлетворения общественных потребностей в сфере жилищно-коммунального обеспечения и реализации отдельных вопросов местного значения.

2.2. Для достижения целей, указанных в п.2.1. настоящего Устава Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- добыча подземных вод посредством эксплуатации водозаборных скважин;
- услуги водоснабжения жилищного фонда, организаций и предприятий муниципального округа;
- услуги водоотведения жилищного фонда, организаций и предприятий муниципального округа;
- производство пара и горячей воды (тепловой энергии) тепловыми электростанциями и котельными;
- передача пара и горячей воды (тепловой энергии);
- распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);
- деятельность по обеспечению работоспособности котельных;
- деятельность по обеспечению работоспособности тепловых сетей;
- услуги теплоснабжения жилищного фонда, организаций и предприятий муниципального округа;
- разрабатывает проекты тарифов на жилищно-коммунальные услуги и нормативов потребления жилищно-коммунальных услуг, в рамках своих полномочий;

- вывоз твердых и жидких бытовых отходов;
- мероприятия по ремонту жилых домов муниципального жилищного фонда;
- осуществляет контроль и обеспечивает проведение работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период;»;

(В редакции постановления Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области от 17.02.2025 №143).

2.3. Предприятие осуществляет следующие виды предпринимательской деятельности:

- оказание услуг по прокладке водопроводных и канализационных сетей и подключение к ним;
- деятельность по управлению многоквартирными домами;
- обслуживание жилых домов в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- оказание услуг по прокладке тепловых сетей и подключение к ним;
- оказание услуги физическим и юридическим лицам по изготовлению копий документов (ксерокопирование).

По указанным видам деятельности ведется отдельный учет доходов и расходов.».

«2.3. Предприятие осуществляет следующие виды предпринимательской деятельности:

- оказание услуг по прокладке водопроводных и канализационных сетей и подключение к ним;
- деятельность по управлению многоквартирными домами;
- обслуживание жилых домов в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- оказание услуг по прокладке тепловых сетей и подключение к ним;
- оказание услуги физическим и юридическим лицам по изготовлению копий документов (ксерокопирование).

По указанным видам деятельности ведется отдельный учет доходов и расходов.

(в редакции постановления Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области от 17.02.2025 №143).

2.4. Иные виды деятельности предприятия:

- участвует в разработке планов и прогнозов развития муниципального образования в пределах своей компетенции, а также участвует в формировании заказов и лимитов потребления на сырье, оборудование, промышленную продукцию, поставляемую для жилищно-коммунальной сферы;

- участвует в формировании сведений о потребности в бюджетных и собственных средствах на финансирование работ по обслуживанию объектов, находящихся в хозяйственном ведении предприятия, на проведение текущих и капитальных ремонтов;

- создает банк данных о параметрах зданий и сооружений, их качестве, инженерному обустройству, капитальности, пригодности для проживания и других технических и экологических характеристиках;

- ведет прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы

граждан по вопросам жилищно-коммунального обслуживания и принимает по ним меры в пределах своей компетенции;

- выдает справки, касающиеся вопросов жилищно-коммунальной сферы.

2.5. Предприятие вправе осуществлять другие виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.65. Право предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствие с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение, лицензия, допуск возникает у предприятия с момента получения такого специального разрешения (лицензии, допуска) или наступления указанного в них срока.

Право предприятия осуществлять соответствующую деятельность прекращается по истечении срока действия специального разрешения (лицензии, допуска), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Имущество предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником этого имущества;
- доходов предприятия от его деятельности;
- иных не противоречащих законодательству источников.

Имущество предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

Имущество предприятия отражается на его самостоятельном балансе по состоянию на момент его передачи предприятию. Передача имущества предприятию оформляется актом приема-передачи.

Имущество, пожертвованное физическими и юридическими лицами, является собственностью предприятия и учитывается на отдельном счете.

3.2. Право хозяйственного ведения в отношении муниципального имущества, принадлежащего Предприятию, возникает у Предприятия с момента передачи имущества собственником, если иное не установлено законом и иными правовыми актами органов местного самоуправления.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение предприятия.

3.3. Собственник имущества, закрепленного за предприятием, в лице Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.4. Размер уставного фонда предприятия составляет 100 000 (сто тысяч) рублей. Размер уставного фонда предприятия не может быть менее суммы, определенной действующим законодательством.

3.5. Уставный фонд предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.6. Уставный фонд предприятия полностью формируется Администрацией муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области либо органом по управлению муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

3.8. Решение об изменении размера уставного фонда предприятия может быть принято собственником имущества предприятия на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности такого предприятия за истекший финансовый год, а также в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством, о чем вносятся соответствующие изменения в настоящий Устав.

Увеличение уставного фонда предприятия может быть произведено как за счет дополнительной передачи ему имущества, так и за счет доходов, полученных в результате деятельности предприятия.

3.9. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов предприятия окажется меньше размеров уставного фонда предприятия, Администрация муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области производит в установленном порядке уменьшение уставного фонда.

Уставный фонд государственного или муниципального предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного в соответствии с настоящим Федеральным законом минимального размера уставного фонда.

3.10. В течение 30 (тридцати) дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда предприятие в письменной форме уведомляет всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также публикует в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

3.11. Права предприятия на земельный участок, на котором оно расположено, возникают по основаниям и оформляются в соответствии с процедурами, предусмотренными действующим законодательством.

3.12. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

3.13. Предприятие имеет право продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом только с согласия собственника муниципального имущества в лице Администрации муниципального

образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

Предприятие не вправе без согласия собственника в лице Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.14. Предприятие распоряжается движимым и недвижимым имуществом только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

3.15. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией, полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в бюджет муниципального образования части прибыли от использования имущества предприятия.

Предприятие после уплаты налогов и всех необходимых отчислений обязано выплачивать собственнику имущества часть прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия, в размере и порядке, устанавливаемом правовыми актами органов местного самоуправления.

3.16. Часть чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, используется предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- увеличение уставного фонда предприятия;
- создание фондов предприятия, в том числе предназначенных на покрытие убытков;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление фондов;
- проведение научно-исследовательских, опытно-конструктивных работ, изучение конъюнктуры рынка потребительского спроса, маркетинга;
- рекламу предприятия;
- материальное стимулирование рабочих и служащих предприятия, обучение и повышение квалификации работников.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами, во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.2. Предприятие свободно в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.3. Предприятие осуществляет права, не противоречащие действующему

законодательству и предмету деятельности предприятия, в том числе право:

- планировать свою деятельность;
- определять перспективы развития, исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на оказываемые услуги;
- самостоятельно устанавливает цену на собственно производимую продукцию, за исключением случаев, установленных действующим законодательством;
- устанавливать для своих работников виды и размеры доплат стимулирующего характера;
- определять и устанавливать дополнительные отпуска;
- выступать истцом в суде при рассмотрении вопросов об оплате предоставленных услуг и невыполненных обязательствах;

4.4. Предприятие обязано:

- осуществлять деятельность в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Уставом;
- нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления его деятельности, быть истцом и ответчиком в суде;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату своим работникам заработной платы и иных выплат;
- обеспечить своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в использовании муниципального имущества;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. УПРАВЛЕНИЕМ ПРЕДПРИЯТИЕМ

5.1. Предприятие возглавляет директор, являющийся единоличным исполнительным органом предприятия и осуществляющий свою деятельность на основе принципа единоначалия и обеспечивающий решение возложенных на предприятие задач.

5.2. Директор предприятия назначается на должность собственником имущества. Глава муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области заключает с директором предприятия, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.

5.3. Директор предприятия подотчетен Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области и организует выполнение решений собственника имущества унитарного предприятия.

5.4. Директор предприятия действует от имени предприятия без

доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени унитарного предприятия, утверждает структуру и штаты унитарного предприятия, осуществляет прием на работу работников такого предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

5.5. Директор предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

5.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора предприятия, не может совершаться предприятием без согласия Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

Директор предприятия признается заинтересованным в совершении унитарным предприятием сделки в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.7. Директор предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах предприятия добросовестно и разумно.

Директор предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества предприятия.

Собственник имущества предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных предприятию, к директору предприятия.

5.8. Директор предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества предприятия.

5.9. Заместители директора действуют от имени предприятия и представляют его интересы, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором предприятия.

6. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ (ДИРЕКТОРА) ПРЕДПРИЯТИЯ, ЗАКЛЮЧЕНИЯ С НИМ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

6.1. При замещении вакантной должности директора предприятия собственник имущества предприятия по своему выбору имеет право:

- объявить конкурс на замещение вакантной должности в соответствии с утвержденным Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности;

- провести назначение на замещение должности без проведения конкурса.

6.2. При внеконкурсном назначении на должность директора предприятия после согласования условий трудового договора сторонами, Глава муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области подписывает трудовой договор с кандидатом, а Администрация муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области издает распоряжение о назначении на должность директора предприятия.

6.3. В случае проведения конкурса на замещение вакантной должности директора предприятия Глава муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области подписывает трудовой договор с победителем конкурса, а Администрация муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области издает распоряжение о назначении на должность директора предприятия по итогам конкурса.

6.4. При приеме на работу директору предприятия может быть установлен испытательный срок, о чем делается специальная оговорка в трудовом договоре и в распоряжении о назначении.

6.5. Любые изменения и дополнения к трудовому договору оформляются дополнительным соглашением к нему, подписываются сторонами договора.

6.6. Освобождение директора предприятия от занимаемой должности возможно по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

6.7. При увольнении директора предприятия по любому основанию издается распоряжение Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, один экземпляр которого вручается директору предприятия, другой направляется на предприятие.

7. ФОНДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. На предприятии создается следующие фонды:

- фонд накопления в размере 55% от чистой прибыли предприятия с целью аккумуляирования средств, направляемых на производственное развитие предприятия, приобретение нового оборудования, недвижимого и движимого имущества, а также на иные аналогичные цели. Для скоординированного и планомерного ведения производственного процесса, повышения рентабельности Предприятия;

- фонд потребления в размере 30% от чистой прибыли предприятия с целью развития социальной сферы организации, повышения заинтересованности персонала в результатах своего труда, материального поощрения работников, создания на предприятии благоприятного психологического микроклимата;

- резервный фонд в размере 15% от размера уставного капитала, формируемого за счет отчислений от чистой прибыли с целью покрытия

возможных непредвиденных расходов предприятия, т.е. неблагоприятные для предприятия финансовые последствия, которые нельзя или трудно предвидеть при нормальном ведении хозяйственной деятельности предприятия и которые являются нетипичными для сложившейся практики хозяйственного оборота.

7.2. Порядок формирования фондов предприятия и расходование средств фондов определяются положениями о фондах, утверждаемыми директором предприятия.

8. ПОЛНОМОЧИЯ СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1. Собственник имущества предприятия в отношении предприятия:

- принимает решение о создании предприятия;
- определяет цели, предмет, виды деятельности унитарного предприятия, а также дает согласие на участие унитарного предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- утверждает устав предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав предприятия в новой редакции;
- принимает решение о реорганизации или ликвидации предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы предприятия;
- формирует уставный фонд предприятия;
- назначает на должность руководителя предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- согласовывает прием на работу главного бухгалтера предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты предприятия;
- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или настоящим Уставом, на совершение иных сделок;
- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего предприятию имущества;
- утверждает показатели экономической эффективности деятельности предприятия и контролирует их выполнение;
- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств предприятия;
- дает согласие на участие предприятия в иных юридических лицах;
- дает согласие в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает

аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

- в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении предприятием отдельных полномочий концедента;

- закрепляет за предприятием на праве хозяйственного ведения имущество, находящееся в муниципальной собственности;

- на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия;

- обращается в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

- истребует имущество предприятия из чужого незаконного владения;

- принимает решения об увеличении и уменьшении уставного фонда Предприятия;

- в случае нерационального и неэффективного использования имущества, закрепленного за предприятием, пересматривает условия договора хозяйственного ведения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Правомочия собственника имущества предприятия не могут быть переданы муниципальным образованием Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или иному муниципальному образованию.

9. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

9.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

- решения собственника имущества предприятия о создании предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого предприятию в хозяйственное ведение или оперативное управление, о денежной оценке уставного фонда предприятия, а также иные решения, связанные с созданием предприятия;

- документ, подтверждающий государственную регистрацию предприятия;

- документы, подтверждающие права предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы предприятия;

- положения о филиалах и представительствах предприятия;

- решения собственника имущества предприятия, касающиеся деятельности предприятия;

- списки аффилированных лиц предприятия;

- аудиторские заключения, заключения органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными

нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, внутренними документами предприятия, решениями собственника имущества предприятия и руководителя предприятия.

9.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 9.1 настоящего Устава, по месту нахождения его руководителя или в ином определенном настоящим Уставом месте.

9.3. При ликвидации предприятия документы, предусмотренные пунктом 9.1 настоящего Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

10.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

10.2. Реорганизация предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- присоединения к предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;
- разделения предприятия на два или несколько унитарных предприятий;
- выделения из предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;
- преобразования предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

Предприятие может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если его имущество принадлежит одному и тому же собственнику.

10.2. Реорганизация предприятия влечет за собой переход всех прав и обязанностей, принадлежащих предприятию, к его правопреемнику.

Если разделительный баланс не дает возможности определить правопреемника реорганизованного предприятия, вновь возникшие унитарные предприятия несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного предприятия перед его кредиторами пропорционально доле перешедшего к ним имущества (прав) реорганизованного предприятия, определенной в стоимостном выражении.

10.3. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента

внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

10.4. Ликвидация предприятия производится:

- по решению Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области;
- по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

10.5. Ликвидация предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.6. В случае принятия решения о ликвидации предприятия Администрация муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области» назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами предприятия. Ликвидационная комиссия от имени предприятия выступает в суде.

10.7. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации предприятия и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации предприятия.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов предприятия и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации предприятия.

10.8. Ликвидационная комиссия также осуществляет иные мероприятия, предусмотренные статьями 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.9. Порядок и сроки ликвидации предприятия устанавливаются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иными положениями действующего законодательства.

10.10. Ликвидация предприятия считается завершенной, а предприятие - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

10.11. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество предприятия передается его учредителю, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или настоящим Уставом.

10.12. При ликвидации и реорганизации предприятия, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

11.1. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Уставе, разрешаются в соответствии с действующим Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и

муниципальных унитарных предприятиях» и другими нормативными правовыми актами.

Прошито, пронумеровано, прошнуровано,
Скреплено печатью

15 (Декабрь) 2006

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства
Администрации муниципального образования
«Велижский муниципальный округ» Смоленской
области

И. М. Юрков

