Комиссия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Велижский район»

 Предписание № 4

 11 декабря 2018г. г.Велиж

Комиссией в составе:

Мироновой Светланы Михайловны - заместителя начальника Финансового управления,

Смирновой Галины Куприяновны – начальника отдела бюджетного учета и отчетности Финансового управления,

Рудневой Натальи Ивановны – начальника казначейского отдела Финансового управления,

Солдатовой Натальи Александровны – ведущего специалиста Финансового управления,

Агафоновой Елены Михайловны - старшего менеджера отдела прогнозирования доходов и финансирования отраслей производственной сферы Финансового управления,

Соколовой Елены Олеговны - старшего менеджера отдела образования Администрации муниципального образования «Велижский район»

 Проводилась плановая выездная проверка в соответствии с Положением о комиссии по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Велижский район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Велижский район» от 24.09.2015 года №482 (в редакции постановлений от 09.08.2016 №513,15.12.2016 №815,30.12.2016 №864,26.07.2017 №432,29.09.2017 №548,21.02.2018 №103, 08.06.2018 №266, 27.07.2018 №357) (далее комиссия) и Планом контрольных мероприятий комиссии по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Велижский район» утвержденным распоряжением Администрации муниципального образования «Велижский район» от 04.12.2017 №701-р, распоряжением Администрации муниципального образования «Велижский район» от 21.11.2018 №693-р.

 Рассмотрев материалы плановой выездной проверки соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок в МБОУ «Крутовская ОШ» проведенной на основании статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее-Закон №44-ФЗ), изложенные в акте плановой выездной проверки от 11.12.2018г. №7, руководствуясь пунктом 2 статьи 99 закон №44-ФЗ.

 **предписывает:**

 МБОУ «Крутовская ОШ» устранить нарушения, выявленные в ходе плановой проверки.

 1. В 15-ти дневный срок со дня получения предписания **внести**:

- изменения в размещенный план закупок, план-график, в план закупок внести «ожидаемый результат реализации мероприятия программы РФ (муниципальной программы)», в плане-графике осуществить обоснование годового объема указанных закупок, метод определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, в обосновании выбранного способа определения поставщика «энергия тепловая, отпущенная котельными» исправить допущенную ошибку.

- в реестр государственных и муниципальных контрактов **сведения** об **изменении** и **исполнении** муниципального контракта на «энергоснабжение», договора «холодного водоснабжения», муниципального контракта «об отпуске и потреблении тепловой энергии».

 2. в реестре государственных и муниципальных контрактов, реестровый номер контракта №367010042217000001, № 367010042217000002 уточнить основание заключения контракта с единственным поставщиком.

 3. Разместить отчеты об исполнении муниципальных контрактов на «энергоснабжение», «об отпуске и потреблении тепловой энергии», договора «холодного водоснабжения».

 4. Проанализировать нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, выявленные в результате проверки, и принять исчерпывающие меры по недопущению их в дальнейшей работе.

 5. Об исполнении предписания сообщить в Комиссию по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок Администрации муниципального образования «Велижский район» не позднее 5 рабочих дней с момента его исполнения в письменной форме с приложением копий подтверждающих документов.

 Настоящее предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.

 Обжалование не приостанавливает исполнение настоящего предписания.

За неисполнение настоящего предписания предусмотрена административная ответственность в виде штрафа в размере 50 тысяч рублей на должностных лиц и в размере 500 тысяч рублей на юридических лиц (пункт 7 статьи 19.5 КоАпРФ).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | С.М.Миронова |
| Члены комиссии: |  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Г.К.Смирнова |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.И.Руднева |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.А.Солдатова |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.М.Агафонова |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.О.Соколова |