

УТВЕРЖДАЮ

10 Начальник отдела образования Администрации
муниципального образования «Велижский
муниципальный округ» Смоленской области



С.В. Васильева

« 16 » января 2026 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 г.Велижа

(наименование муниципального учреждения)

ОКВЭД 85.11

(код муниципальной услуги (услуг) ¹)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

РАЗДЕЛ 1

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню государственных и муниципальных услуг:

8010110.99.0.БВ24ДН82000

8010110.99.0.БВ24ДМ62000

2. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) выполнения муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф)
	Содержание муниципальной услуги	не указано		Условия (формы) оказания муниципальной услуги		
1	2	3	4	5	6	7
8010110.99.0.БВ24ДН82000	<u>Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования</u>		От 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	бесплатно
8010110.99.0.БВ24ДМ62000			От 1 года до 3 лет			

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
8010110.99.0.БВ24ДН82000			15	15	15
8010110.99.0.БВ24ДМ62000	Число обучающихся	Человек	9	9	9

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
8010110.99.0.БВ24ДН82000	Число человеко-дней обучения	Человеко-день	3705	3705	3705
8010110.99.0.БВ24ДМ62000			2223	2223	2223

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10.

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: Муниципальная услуга оказывается бесплатно

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

Федеральный "закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации";

Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации.
Информационные стенды	На специальном информационном стенде в фойе ОУ размещена	По мере

	<ul style="list-style-type: none"> - правила приёма в учреждение; - режим работы учреждения; - план работы учреждения; - расписание организованной образовательной деятельности. 	
Средства массовой информации	Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, о наборе воспитанников в дошкольную группу, о наборе учащихся и т.д.	Регулярно
Сайт	https://ds2-velizh-r66.gosweb.gosuslugi.ru	Регулярно
Телефон	В случае обращения в учреждение по телефону, последнее предоставляет необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах	не устанавливается
Консультации сотрудников	В случае личного обращения потребителей, ОУ предоставляет необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах	не устанавливается

РАЗДЕЛ 2

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню государственных и муниципальных услуг:

8532110.99.0.БВ19АГ17000

8532110.99.0.БВ19АА62000

2. Наименование муниципальной услуги: присмотр и уход

3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, физические лица, за исключением льготных категорий, определяемых учредителем

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
	Содержание муниципальной услуги	не указано	не указано	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	не указано
	2	3	4	5	6
8532110.99.0.БВ19АГ17000	Присмотр и уход			Группа полного дня	
8532110.99.0.БВ19АА62000					

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)

8532110.99.0.БВ19АГ17000	Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	5928	5928	5928
8532110.99.0.БВ19АА62000					

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
8532110.99.0.БВ19АГ17000	Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	59280	59280	59280
8532110.99.0.БВ19АА62000					
Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
1	2	3	4	5	6
8532110.99.0.БВ19АГ17000	Число детей	Человек	24	24	24
8532110.99.0.БВ19АА62000					

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: Постановление от 20.03.2020г. №138 "Об утверждении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях на территории МО "Велижский район".

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации";

Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации.
Информационные стенды	На специальном информационном стенде в фойе ОУ размещена информация о предоставляемой муниципальной услуге: - правила приёма в учреждение;	По мере необходимости.

	- план работы учреждения; - расписание организованной образовательной деятельности.	
Средства массовой информации	Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, о наборе воспитанников в дошкольную группу, о наборе учащихся и т.д.	Регулярно
Сайт	https://ds2-velizh-r66.gosweb.gosuslugi.ru	Регулярно
Телефон	В случае обращения в учреждение по телефону, последнее предоставляет необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах	не устанавливается
Консультации сотрудников	В случае личного обращения потребителей, ОУ предоставляет необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах	не устанавливается

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах⁴

РАЗДЕЛ _____

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню:
2. Наименование работы:
3. Категории потребителей работы:
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)
* 1	2	3	4	5	* 6

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	наименование показателя	единица измерения	20____ год (очередной финансовый год)	20____ год (1-й год планового периода)	20____ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество работы⁵:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	единица измерения	20____ год (очередной финансовый год)	20____ год (1-й год планового периода)	20____ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий: при реорганизации учреждения; при ликвидации учреждения; при окончании срока действия лицензии учреждения; при окончании срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятствия её получения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета района, которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения приказом отдела образования.

В случае изменения объема услуг и объема финансирования настоящего муниципального задания, указанные изменения оформляются в виде дополнения к данному муниципальному заданию. Любые изменения и дополнения настоящего муниципального задания действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон и являются неотъемлемой частью настоящего муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Отраслевые органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1 .Внутренний контроль осуществляется руководителем образовательного учреждения, его заместителями по учебно - воспитательной и воспитательной работе. Внутренний контроль подразделяется на: -оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества исполнения муниципального задания); -плановый контроль: тематический контроль по определенной теме или направлению деятельности образовательного учреждения, комплексный (в том числе, проверка образовательной деятельности отдельных педагогов, структурных подразделений).	Периодичность осуществления контроля устанавливается руководителем образовательного учреждения.	Министерство Смоленской области по образованию и науке
2.Внешний контроль исполнения муниципального задания осуществляет отдел образования Администрации МО «Велижский муниципальный округ» Смоленской области посредством: - проведения мониторинга основных показателей работы не реже одного раза в полугодие; - анализа обращений и жалоб граждан в отдел образования, проведения по фактам обращения служебных расследований по выявленным нарушениям с привлечением к ответственности соответствующих специалистов; - проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания; проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения; - проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг.	Периодичность осуществления контроля устанавливается начальником отдела образования.	Отдел образования Администрации МО «Велижский муниципальный округ» Смоленской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальный отчет, за 9 месяцев текущего года, годовой.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: Ежеквартальный предоставляется не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Годовой отчет предоставляется до 1 февраля года, следующего за отчетным. Отчет о выполнении муниципального задания за 9 месяцем муниципальным бюджетным учреждением предоставляется не позднее 1 ноября текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

¹ В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

² Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.