

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕЛИЖСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.11.2012 №426

г. Велиж

Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации муниципального имущества муниципального образования "Велижский район", муниципального образования Велижского городского поселения и Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования "Велижский район", муниципального образования Велижского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Уставом муниципального образования "Велижский район" (новая редакция), Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования "Велижский район" (новая редакция), утвержденным решением Велижского районного Совета депутатов от 20.11.2012 N 64 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования "Велижский район" (новая редакция)", Администрация муниципального образования "Велижский район",

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке планирования приватизации муниципального имущества муниципального образования "Велижский район", муниципального образования Велижского городского поселения согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования "Велижский район", муниципального образования Велижского городского поселения согласно приложению 2.
3. Постановление вступает в силу после опубликования в газете "Велижская новь".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования "Велижский район" Малаховского И.Н.

Глава Администрации
муниципального образования
«Велижский район»

В.С. Ларченков

Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Велижский район"
от 20.11.2012 N 426

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЛАНИРОВАНИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЕЛИЖСКИЙ РАЙОН», МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЕЛИЖСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Понятие приватизации муниципального имущества

1.1. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования "Велижский район", муниципального образования Велижского городского поселения (далее - приватизация муниципального имущества), в собственность физических и (или) юридических лиц, за исключением случаев, предусмотренных Законом Российской Федерации от 04.07.1991 N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации".

Статья 2. Основные принципы приватизации муниципального имущества

2.1. Приватизация муниципального имущества основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления.

2.2. Муниципальное имущество отчуждается в собственность физических и (или) юридических лиц исключительно на возмездной основе (за плату либо посредством передачи в муниципальную собственность акций открытых акционерных обществ, в уставный капитал которых вносится муниципальное имущество).

Глава 2. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Статья 3. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества

3.1. Прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования «Велижский район» утверждается Велижским районным Советом депутатов. Прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования Велижское городское поселение утверждается советом депутатов Велижского городского поселения.

3.2. Прогнозный план содержит перечень муниципальных казенных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и иного муниципального имущества, которое планируется приватизировать. В Прогнозном плане указываются характеристика муниципального имущества, которое планируется приватизировать, и предполагаемые сроки приватизации.

3.3. Решения об утверждении Прогнозных планов, об изменениях, вносимых в них, подлежат обязательному опубликованию в газете «Велижская новь».

Статья 4. Разработка прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества

4.1. Разработка Прогнозного плана на очередной финансовый год и плановый период осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом, экономике, комплексному развитию Администрации муниципального образования "Велижский район" (далее - отдел) с учетом предложений структурных подразделений Администрации муниципального образования "Велижский район", муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, иных юридических и физических лиц.

4.2. Отдел предоставляет проект Прогнозного плана на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Главе муниципального образования "Велижский район" (далее - Глава муниципального образования).

4.3. Глава Администрации муниципального образования после согласования проекта Прогнозного плана направляет его на рассмотрение в Совет депутатов для его утверждения не позднее чем за 1 (один) месяц до начала очередного финансового года.

Статья 5. Отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества

5.1. Администрация муниципального образования "Велижский район" ежегодно, не позднее 1 мая, представляет в Велижский районный Совет депутатов и Совет депутатов Велижского городского поселения отчет о выполнении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества за прошедший год.

5.2. Отчет о выполнении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества за прошедший год содержит перечень приватизированного в прошедшем году имущества муниципальных казенных учреждений и иного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

Глава 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Приложение 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Велижский район"
от 20.11.2012 N 426

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В
СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕЛИЖСКИЙ РАЙОН», МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЕЛИЖСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования "Велижский район", муниципального образования Велижское городское поселение (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Уставом муниципального образования "Велижский район" (новая редакция) и определяет порядок приватизации, принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования "Велижский район" (далее - муниципальное имущество).

Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования "Велижский район", муниципального образования Велижское городское поселение в собственность физических и (или) юридических лиц, за исключением случаев, предусмотренных Законом Российской Федерации от 04.07.1991 N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации".

1.2. Приватизация муниципального имущества основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления.

Муниципальное имущество отчуждается в собственность физических или юридических лиц исключительно на возмездной основе (за плату либо посредством передачи в муниципальную собственность акций открытых акционерных обществ, в уставный капитал которых вносится муниципальное имущество).

Приватизация муниципального имущества осуществляется органами местного самоуправления самостоятельно в лице уполномоченного органа - Администрации муниципального образования "Велижский район" (далее - Администрация) в соответствии с законодательством РФ о приватизации и настоящим Положением.

1.3. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и (или) юридические лица, за исключением муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев внесения муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ.

1.4. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого муниципального недвижимого имущества установлены Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2. Определение цены подлежащего приватизации муниципального имущества

2.1. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества устанавливается на основании отчета об оценке муниципального имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

3. Способы приватизации муниципального имущества

3.1. Приватизация муниципального имущества осуществляется только способами, предусмотренными ст. 13 Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

4. Порядок приватизации муниципального имущества

4.1. При приватизации муниципального имущества производится оценка муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

4.2. Информация о продаже муниципального имущества подлежит публикации в районной газете "Велижская новь" (далее - официальное печатное издание), а также размещению на сайте Администрации в сети Интернет: <http://velizh.admin-smolensk.ru/>, официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет: <http://www.torgi.gov.ru> для размещения информации о проведении торгов (далее также - сайты в сети Интернет) не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества.

4.3. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о продаже муниципального имущества подлежат следующие сведения:

- наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения;
- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);
- способ приватизации;
- начальная цена;
- форма подачи предложений о цене;
- условия и срок платежа, необходимые реквизиты счетов;
- размер, срок и порядок внесения задатка, необходимые реквизиты счетов;
- порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок (предложений);
- исчерпывающий перечень представляемых покупателями документов;
- срок заключения договора купли-продажи;
- порядок ознакомления покупателя с иной информацией, условиями договора купли-продажи;
- ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации имущества;
- порядок определения победителей;
- место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества.

4.4. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписку из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копию решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

4.5. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Не допускается устанавливать иные требования к документам, представляемым одновременно с заявкой, за исключением требований, предусмотренных настоящей статьей, а также требовать представления иных документов.

В случае проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

4.5.1. При продаже имущества, принадлежащего муниципальному образованию "Велижский район", муниципального образования Велижское городское поселение на аукционе необходимо руководствоваться Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 N 585. При этом для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20% начальной цены продаваемого имущества в соответствии с договором о задатке на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится победителем аукциона в течение пяти рабочих дней после дня подписания договора купли-продажи имущества путем перечисления денежных средств в бюджет муниципального образования "Велижский район", муниципального образования Велижское городское поселение на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

(п. 4.5.1 введен постановлением Администрации муниципального образования "Велижский район" от 29.10.2014 N 553)

4.6. Информация о результатах сделок приватизации государственного или муниципального имущества подлежит опубликованию в официальном печатном издании, размещению на сайтах в сети Интернет в течение тридцати дней со дня совершения указанных сделок.

5. Решение об условиях приватизации муниципального имущества

5.1. Решения об условиях приватизации муниципального имущества принимаются Администрацией муниципального образования "Велижский район" и оформляются постановлением Администрации муниципального образования "Велижский район" (далее - постановление) в соответствии с утвержденным прогнозным планом приватизации муниципального имущества.

5.2. Подготовка постановлений об условиях приватизации муниципального имущества осуществляется Администрацией муниципального образования "Велижский район" на основании предложений комиссии по определению условий приватизации муниципального имущества муниципального образования "Велижский район", муниципального образования Велижское городское поселение (далее - комиссия).

5.3. Создание комиссии, ее состав и порядок работы определяются распоряжением Администрации муниципального образования "Велижский район".

5.4. В постановлении об условиях приватизации муниципального имущества предусматриваются следующие сведения:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);
- способ приватизации имущества;
- начальная цена имущества;
- срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);
- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

В случае приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия постановлением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждаются:

- состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия;
- перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия;
- размер уставного капитала открытого акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемого посредством преобразования унитарного предприятия;
- количество, категории и номинальная стоимость акций открытого акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью - муниципального образования.

5.5. Постановление об условиях приватизации муниципального имущества подготавливается и принимается в сроки, позволяющие обеспечить приватизацию муниципального имущества в соответствии с прогнозным планом приватизации муниципального имущества.

5.6. Одновременно с подготовкой постановления об условиях приватизации муниципального имущества Администрация муниципального образования "Велижский район" при необходимости подготавливает постановление об установлении обременения в отношении муниципального имущества, подлежащего приватизации, и о дальнейшем использовании муниципального имущества, не подлежащего приватизации.

5.7. Несостоявшаяся продажа муниципального имущества влечет за собой изменение постановления об условиях приватизации этого муниципального имущества в части способа приватизации и условий, связанных с указанным способом, либо отмену такого постановления.

5.8. Изменение либо отмена постановления об условиях приватизации муниципального имущества, принятого Администрацией муниципального образования "Велижский район", производится в месячный срок со дня признания продажи муниципального имущества несостоявшейся.

6. Оформление купли-продажи и оплата приватизируемого муниципального имущества

6.1. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

6.2. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты и со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Расходы на оплату услуг регистратора муниципального имущества возлагаются на покупателя.

7. Заключительное положение

Во всех случаях, не нашедших своего отражения в настоящем Положении, применяются нормы федерального и областного законодательства в сфере приватизации.