

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕЛИЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.01.2025 г. № 3
г. Велиж

Об утверждении Положения об
отделе жилищно-коммунального
хозяйства Администрации
муниципального образования
«Велижский муниципальный
округ» Смоленской области

В соответствии с решением Велижского окружного Совета депутатов от 24.12.2024 № 73 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, Администрация муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об отделе жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу после подписания и подлежит обнародованию на официальном сайте муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области <http://velizh.admin-smolensk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Велижский муниципальный округ»
Смоленской области



Г.А.Валикова

**Положение
об отделе жилищно-коммунального хозяйства
Администрации муниципального образования
«Велижский муниципальный округ» Смоленской области**

1. Общие положения

1.1 Отдел жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Отдел) является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области (далее- Администрация).

1.2 Отдел создан для осуществления части функций Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области на территориях следующих населенных пунктов (далее – подведомственная территория):

- | | | |
|-------------------|-----------------|------------------|
| 1) г. Велиж; | 7) д. Ляхово | 13) д. Саксоны |
| 2) д. Арютинки | 8) д. Новка | 14) д. Чернецово |
| 3) д. Боровлево | 9) д. Ночевки | 15) д. Чернейка |
| 4) д. Дадоны | 10) д. Очистка | 16) д. Щеткино |
| 5) д. Курмели | 11) д. Проявино | 17) д. Ястреб-1 |
| 6) д. Лаврентьево | 12) д. Рябинка | 18) д. Ястреб-2 |

1.3. Отдел руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными законами и иными правовыми актами Смоленской области, Уставом муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, а также настоящим Положением.

1.4. Полное официальное наименование Отдела - Отдел жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

1.5. Отдел в пределах своей компетенции и в установленном законодательством порядке осуществляет взаимодействие с исполнительными органами Смоленской области, федеральными органами государственной власти, в том числе их территориальными подразделениями, иными государственными органами, структурными подразделениями Администрации, иными органами и

организациями.

1.6. Отдел подчиняется непосредственно заместителю Главы муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области и возглавляется начальником отдела.

1.7. Деятельность отдела финансируется за счет средств бюджета муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

1.8. Местонахождение отдела: 216290, Российская Федерация, Смоленская область, город Велиж, площадь Дзержинского, дом 7.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Отдела является:

- обеспечение реализации политики Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области в сфере:
- развитие социальной инфраструктуры, организаций коммунального комплекса, и повышения энергетической эффективности;
- тепло-газо-водо и энергоснабжения на подведомственной территории;
- содержание автомобильных дорог на подведомственной территории;
- благоустройства, санитарного состояния, содержания объектов муниципального жилого фонда на подведомственной территории;
- организации ритуальных услуг, содержание мест захоронений на подведомственной территории;
- обеспечения граждан жилыми помещениями;
- создания условий для обеспечения населения услугами связи на подведомственной территории;
- муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

3. Функции отдела.

3.1. Участие в разработке и реализации муниципальных программ, в том числе программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности, реализуемых в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

3.2. Участие в подготовке проектно-сметной документации на текущий ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства.

3.3. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети, наименований элементам планировочной структуры на подведомственной территории, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. Внесение и актуализация данных в ФИАС.

3.4. Организация похозяйственного учета на подведомственной территории.

3.5. Ведение учета муниципального жилищного фонда и контроль за содержанием муниципальных жилых помещений. Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях. Обеспечение проживающих и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лицам из их числа жилых помещений специализированного найма. Реализация законодательства Российской Федерации в сфере предоставления гражданам жилых помещений по договорам социального найма. Реализация программных мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан. Формирование учетных дел участников программ.

3.6. Муниципальный жилищный контроль, а также контроль за жилыми помещениями специализированного найма для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лицам из их числа, и иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством на территории муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

3.7. Организация мероприятий, направленных на участие в программах по проведению капитальных ремонтов жилых домов, переселению граждан из ветхого и аварийного жилья на территории муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

3.8. Участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

3.9. Участие в разработке Правил благоустройства территории муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, устанавливающих в том числе:

1) требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений.

2) перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения;

3) порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

4) ответственность за нарушение правил благоустройства на территории муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области;

3.10. Организация благоустройства подведомственной территории (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм, размещение рекламы).

3.11. Организация общественных работ, субботников по благоустройству и озеленению на подведомственной территории.

3.12. Контроль за санитарным состоянием и соблюдением Правил благоустройства муниципального образования «Велижский муниципальный округ»

Смоленской области, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

3.13. Планирование и организация мероприятий, направленных на участие муниципального образования в программах по реформированию, энергосбережению и повышению энергетической эффективности на объектах коммунальной инфраструктуры и муниципального жилищного фонда.

3.14. Сбор информации о средствах, израсходованных на обслуживание и восстановление уличного освещения.

3.15. Координация деятельности организаций коммунального комплекса, организаций, осуществляющих управление и обслуживание жилищного фонда, товариществ собственников жилья.

3.16. Создание условий для повышения эффективности и прозрачности деятельности управляющих организаций.

3.17. Координация мероприятий по подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период.

3.18. Сбор информации о заготовке топлива теплоснабжающими организациями, информации о фактическом расходе топлива (угля, дров) теплоснабжающими организациями на территории муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

3.19. Сбор сведений о выработанной и распределенной тепловой энергии котельных (независимо от формы собственности) и формированием сводного топливно-энергетический баланса по муниципальному образованию «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

3.20. Организация на подведомственной территории работ по содержанию автомобильных дорог, искусственных сооружений.

3.21. Участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах подведомственной территории.

3.22. Участие в мониторинге состояния мест массового отдыха населения на подведомственной территории.

3.22. Участие в разработке муниципальных правовых актов, связанных с деятельностью Отдела.

3.23. Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному) и транспортированию твердых коммунальных отходов на подведомственной территории.

3.24. Подготовка и выдача:

- справок, выписок в соответствии с действующим законодательством и административными регламентами;

- разрешительной документации по размещению (монтажу, демонтажу) средств наружной рекламы и информации на территории муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

3.25. Участие в подготовке конкурсной (аукционной) документации:

- в области жилищно-коммунального хозяйства,
- по приобретению жилых помещений для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей и лицам из их числа на территории муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

3.26. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений на подведомственной территории.

3.27. Участие в работе комиссии по проведению осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиям проектной документации, выдает рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений.

3.28. Участие в работе межведомственной комиссии при Администрации по признанию помещения жилым помещением, пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу в соответствии с действующим законодательством.

3.29. Участие в работе комиссии по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период;

3.30. Участие в работе комиссии по инвентаризации остатков твердого топлива (угля, дров) на котельных муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области на конец осенне-зимнего периода.

3.31. Ведение учета и отчетности, предоставление в установленные сроки отчетности о работе Отдела;

3.32. Участвовать совместно с отделом по управлению муниципальным имуществом, экономике, земельным отношениям, комплексному развитию:

- в выявлении объектов жилищно-коммунального назначения, имеющие признаки бесхозных, являющиеся недвижимым имуществом.

- в формировании прогноза и программы социально-экономического развития муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

3.33. Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан и принятие мер в пределах своей компетенции.

4. Отдел имеет право.

4.1. В пределах своей компетенции принимать решения в сфере жилищно-коммунального хозяйства, участвовать в формировании и разработке муниципальных программ.

4.2. Представлять интересы собственника муниципального жилищного фонда на общих собраниях собственников жилых и нежилых помещений по выбору способа управления многоквартирным жилым домом, управляющей компании.

4.3. Получать в установленном порядке информацию от предприятий, организаций, необходимую для осуществления своих задач и функций.

4.4. Составлять акты выявления нарушения запретов, установленных Правилами благоустройства территории муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

5. Организация деятельности отдела.

5.1. Отдел возглавляет начальник, замещающий высшую должность муниципальной службы Смоленской области. Поступление на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора и оформляется распоряжением представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

5.2. Начальник отдела должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

- высшее профессиональное образование по специализации должностей муниципальной службы и стаж работы муниципальной службы не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет.

5.3. Начальник отдела:

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций,

- руководит работниками отдела,

- представляет Главе муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области предложения по штатной численности работников отдела и изменения к ним, исходя из конкретных задач, стоящих перед отделом, а также условий их реализации,

- вносит в установленном порядке на рассмотрение руководителю органа местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела,

5.4. Обязанности, права и ответственность работников отдела определяются законодательными актами Российской Федерации о труде, «Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и областным законом от 09.11.2007 №109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области», настоящим Положением, трудовыми договорами, а также должностными инструкциями.

5.5. Численность отдела и должности работников определяются штатным расписанием, утверждаемым правовым актом Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области.

6. Реорганизация и ликвидация отдела.

6.1. Реорганизация или ликвидация Отдела осуществляется Администрацией муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с действующим законодательством.