

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕЛИЖСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.02.2023 № 73

г. Велиж

О создании рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Администрация муниципального образования «Велижский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать постоянно действующую рабочую группу по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», утвердив ее персональный состав согласно приложению 1.

2. Утвердить положение о постоянно действующей рабочей группе по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», согласно приложению 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу после обнародования на официальном сайте муниципального образования «Велижский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы муниципального образования «Велижский район» Аскаленок О.В.

Глава муниципального образования
«Велижский район»

Г.А. Валикова

Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Велижский район»
от 10.02.2023 № 73

Состав постоянно действующей Рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

Руководитель Рабочей группы:

- Аскаленок Ольга Вадимовна – Заместитель Главы муниципального образования «Велижский район»;

Заместитель Руководителя Рабочей группы:

- Зуева Мария Александровна – Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом, экономике, комплексному развитию Администрации муниципального образования «Велижский район»;

Секретарь Рабочей группы:

- Гагуа Кристина Игоревна – Главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом, экономике, комплексному развитию Администрации муниципального образования «Велижский район»;

Члены Рабочей группы:

- Зеленькова Елена Юрьевна – Главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом, экономике, комплексному развитию Администрации муниципального образования «Велижский район»;

- Михайлова Людмила Александровна - Главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом, экономике, комплексному развитию Администрации муниципального образования «Велижский район»;

- Желнова Надежда Ивановна – главный специалист-руководитель контрактной службы отдела по управлению муниципальным имуществом, экономике, комплексному развитию Администрации муниципального образования «Велижский район». *(введена постановлением Администрации муниципального образования «Велижский район» от 01.12.2023 № 659)*

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующей Рабочей группе по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующая Рабочая группа по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Рабочая группа), создается правовым актом Администрации муниципального образования «Велижский район».

1.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее участников, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется:

а) Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

б) положением о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Велижский район» и муниципального образования Велижское городское поселение, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Велижский район» от 29.08.2017 № 496;

в) порядком формирования, ведения и опубликования перечня имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Велижский район» и Велижское городское поселение, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а

также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Велижский район» от 17.02.2017 № 106;

г) перечнем муниципального имущества муниципального образования «Велижский район», свободным от прав третьих лиц, предназначенным для предоставления во владение субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Велижский район» от 18.09.2014 № 485 (далее – перечень муниципального имущества муниципального образования «Велижский район»);

д) перечнем муниципального имущества муниципального образования Велижское городское поселение, свободным от прав третьих лиц, предназначенным для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Велижский район» от 23.08.2017 № 476 (далее – перечень муниципального имущества муниципального образования Велижское городское поселение);

е) нормами действующего законодательства;

ж) настоящим Положением.

1.3. Цель Рабочей группы - осуществление деятельности по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.4. Функции Рабочей группы:

- определение количества, состава и других характеристик имущества, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в порядке имущественной поддержки, категорий субъектов, которым она оказывается, адресованные им льготы и преференции, условия заключаемых договоров;

- оценка эффективности мероприятий по оказанию имущественной поддержки субъектам.

- разработка годовых планов мероприятий по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям,

образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- рассмотрение и утверждение перечня муниципального имущества муниципального образования «Велижский район» и перечня муниципального имущества муниципального образования Велижское городское поселение на заседаниях Рабочей группы;

- выявление источников для пополнения перечня муниципального имущества муниципального образования «Велижский район» и перечня муниципального имущества муниципального образования Велижское городское поселение;

- рассмотрение предложений, поступивших в Администрацию муниципального образования «Велижский район» о дополнении перечня муниципального имущества муниципального образования «Велижский район» либо перечня муниципального имущества муниципального образования Велижское городское поселение;

- оформление и подписание протокола Рабочей группы по итогам заседания.

2. Порядок создания Рабочей группы и срок ее полномочия.

2.1. Рабочая группа создается правовым актом Администрации муниципального образования «Велижский район».

2.2. Срок полномочий Рабочей группы не ограничен.

2.3. Рабочая группа состоит из 6 человек.

2.4. Рабочая группа правомочна в принятии решений, если на заседаниях Рабочей группы присутствует не менее 50 % от общего числа членов Рабочей группы.

2.5. В заседаниях рабочей группы могут принимать участие приглашенные заинтересованные лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, представители организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

3. Порядок деятельности Рабочей группы

3.1. Заседания Рабочей группы проводятся в очной или очно-заочной (в том числе посредством видео-конференц-связи) форме по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

3.2. Повестка дня заседания Рабочей группы с указанием даты, времени, места проведения заседания и материалы по вопросам повестки заседания Рабочей группы направляются секретарем членам Рабочей группы не позднее 3 рабочих дней до даты проведения заседания в письменном виде.

3.3. Заседания рабочей группы проводит Руководитель Рабочей группы или по его поручению Заместитель Руководителя Рабочей группы.

3.4. Руководитель Рабочей группы:

- организует деятельность Рабочей группы;

- принимает решение о времени и месте проведения заседания Рабочей группы;
- утверждает повестку дня заседания Рабочей группы и порядок ее работы;
- ведет заседания Рабочей группы;
- определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании Рабочей группы;
- принимает решение по оперативным вопросам деятельности Рабочей группы, которые возникают в ходе ее работы;
- подписывает протоколы заседаний Рабочей группы.

3.5. Секретарь Рабочей группы:

- совместно с Руководителем Рабочей группы либо Заместителем Руководителя Рабочей группы не позднее 20 января очередного года составляет график заседаний Рабочей группы на текущий год, который утверждается Руководителем Рабочей группы либо Заместителем Руководителя Рабочей группы;
- осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседания Рабочей группы;
- доводит до сведения членов Рабочей группы повестку дня заседания рабочей группы;
- информирует членов Рабочей группы о времени и месте проведения заседаний;
- оформляет протоколы заседаний Рабочей группы;
- ведет делопроизводство Рабочей группы;
- организует подготовку материалов к заседаниям Рабочей группы, а также проектов ее решений.

3.6. Члены Рабочей группы:

- вносят предложения по повестке дня заседания Рабочей группы;
- участвуют в заседаниях Рабочей группы и обсуждении рассматриваемых на них вопросах;
- участвуют в подготовке и принятии решений Рабочей группы;
- представляют секретарю Рабочей группы материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Рабочей группы.

3.7. При отсутствии кворума Рабочей группы Руководитель Рабочей группы созывает повторное заседание Рабочей группы.

3.8. В случае отсутствия члена Рабочей группы на заседании, он имеет право представлять свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

3.9. При голосовании каждый член Рабочей группы имеет один голос. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы с учетом письменных мнений, представленных в установленный срок отсутствующими членами Рабочей группы, и оформляются протоколом заседания Рабочей группы. При равном количестве голосов при голосовании решающим является голос Руководителя Рабочей группы.

3.10. По итогам заседания Рабочей группы секретарь в течение 3 рабочих дней оформляет Протокол заседания, который должен быть подписан всеми присутствующими членами заседания Рабочей группы.

3.11. В протоколе заседания Рабочей группы указываются:

- дата, время и место проведения заседания Рабочей группы;
- номер протокола;

- список членов Рабочей группы, принявших участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Рабочей группы, а также список приглашенных на заседание Рабочей группы лиц;

- принятое решение по каждому вопросу, рассмотренному на заседании Рабочей группы;

- итоги голосования по каждому вопросу, рассмотренному на заседании Рабочей группы.

3.12. К протоколу заседания Рабочей группы должны быть приложены материалы, представленные на рассмотрение Рабочей группы.